АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОМИХАЙЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧЕНЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

# **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 23.01.2013 № 9

**О мерах по обеспечению охраны общественного порядка,**

**борьбе с преступностью и профилактике правонарушений**

**на территории Новомихайловского сельсовета в 2013 году**

В целях организации охраны общественного порядка, борьбы с преступностью и профилактики правонарушений, укрепления взаимодействия правоохранительных органов и органов местного самоуправления в обеспечении законности и правопорядка, повышения антитеррористической защищенности населения и критически важных объектов, для утверждения комплексной программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних на территории Коченевского района на 2013г.»:

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по обеспечению охраны общественного порядка, борьбе с преступностью и профилактике правонарушений на территории Новомихайловского сельсовета в 2013 году (приложение).

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Новомихайловского сельсовета З.В.Фарафонтова

Приложение

Утверждено постановлением

Главы Новомихайловского сельсовета

от 23.01.2013 № 9

ПЛАН

Мероприятий по профилактике правонарушений на территории Новомихайловского сельсовета на 2013 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок  исполнения | Ответствен-  ный |
| 1. | Создать и организовать работу межведомственной комиссии по профилактике правонарушений | 1 полугодие | Глава во  взаимодействии  с УУП |
| 2. | Проанализировать результативность мероприятий администрации по профилактике правонарушений | В течении  года | Глава во  взаимодействии  с УУП |
| 3. | Обеспечить ежегодное проведение отчетов участкового уполномоченного полиции по вопросам обеспечения общественной безопасности, законности и правопорядка на территории администрации с участием в них руководителей РОВД. | Ежеквартально | Глава МО,  УУП |
| 4 | Организовать обучение населения правилам поведения в чрезвычайных ситуациях. | По отдельному плану | Глава МО,  УУП |
| 5 | Провести анализ практики применения и соблюдения законодательства РФ о системе профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, защите прав ребенка в семье и образовательных учреждений. | 2 раза в год | Глава МО,  УУП |
| 6. | Разработать порядок взаимодействия УУП, социального работника, образования и здравоохранения. | 1 полугодие | Глава МО,  УУП, социальный работник |
| 7. | В проведении Дня администрации обеспечить приемы граждан руководителями управлений, отделов, структурных подразделений администрации районов. | По плану проведения «Дней администрации» | Глава МО |
| 8. | Через СМИ периодически информировать население об организациях, оказывающих помощь лицам, подвергшимся насилию и оказавшимся в сложной жизненной ситуации | Май-декабрь | Глава МО |
| 9. | Продолжить работу по обеспечению участковых уполномоченных полиции служебными помещениями, телефонами и другими средствами связи, мебелью, автотранспортом, а также жилой площадью на обслуживаемых участках | В течении года | Глава МО |
| 10 | Продолжить практику использования отделом внутренних дел и их структурными подразделениями «Телефона доверия» | В течении года | Глава МО |
| 11 | Организовывать регулярное проведение координационных совещаний с участием УУП в целях организации работы по предупреждению преступности, наркомании и алкоголизма. | В течении года | Глава МО, УУП |
| 12 | В ходе мероприятий под условным наименованием “Участок”, обеспечить проведение поквартирных (подворовых) обходов административных участков с целью выявления лиц, скрывающихся от суда, следствия, незаконно хранящих оружие, боеприпасы, изготавливающих крепкие напитки домашней выработки, вовлекающих несовершеннолетних в преступную и антиобщественную деятельность. | В течении года | Глава МО во  взаимодействии  с УУП |