**Муниципальное учреждение**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОМИХАЙЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КОЧЕНЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(шестого созыва)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**(второй сессии)**

**от 22.10.2020 № 6 с. Новомихайловка**

Об утверждении регламента Совета депутатов

 Новомихайловского сельсовета Коченевского района

 Новосибирской области шестого созыва

 Руководствуясь Законом № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом Новомихайловского сельсовета, Совет депутатов Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области шестого созыва

**РЕШИЛ:**

1.Утвердить регламент Совета депутатов Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области шестого созыва согласно приложению, к данному решению.

2. Регламент Совета депутатов Новомихайловского сельсовета Коченёвского района Новосибирской области ( с изменениями, внесенными решением 38 сессии №1 от 06.08.2015, решением 22 сессии от 24.08.2017 г № 1 , решением 26 сессии от 27.12.2017 г № 9 , решением 33 сессии №5 от 27.12.2018 ) считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее решение и объявление о порядке ознакомления с регламентом Совета депутатов в местном периодическом печатном издании Новомихайловского сельсовета «Вестник».

Председатель Совета депутатов

Новомихайловского сельсовета

Коченевского района Новосибирской области Г.В.Чумак

 Утвержден решением второй сессии

 Совета депутатов Новомихайловского сельсовета

 6-го созыва от 22.10.2020 г. № 6

 ***РЕГЛАМЕНТ***

 **Совета депутатов Новомихайловского сельсовета**

 **Коченевского района Новосибирской области.**

 ***Статья 1. Совет депутатов Новомихайловского сельсовета.***

1. Численный состав Совета депутатов Новомихайловского сельсовета составляет 10 человек. Из их числа избирается председатель Совета депутатов и заместитель председателя Совета депутатов.
2. Заместитель председателя Совета депутатов избирается и освобождается от должности по представлению председателя Совета депутатов, если за предложение проголосовало более половины от числа депутатов, установленного для Совета депутатов.
3. Совет депутатов Новомихайловского сельсовета для осуществления своих полномочий может образовывать постоянные и временные депутатские комиссии, политические фракции. Задачи, объемы и сроки полномочий комиссий определяются положением о постоянных комиссиях.

 ***Статья 2. Сессии Совета депутатов Новомихайловского сельсовета.***

1. Основной формой работы Совета депутатов Новомихайловского сельсовета являются сессии, на которых решаются вопросы, отнесенные к ведению Совета законами РФ, Новосибирской области и Уставом Новомихайловского сельсовета.
2. Первая сессия Совета депутатов Новомихайловского сельсовета очередного созыва созывается председателем муниципальной избирательной комиссии не позднее трехнедельного срока с момента избрания, с числом присутствующих не менее 2/3 от установленного числа депутатов Совета.
3. Очередные сессии Совета депутатов проводятся не реже одного раза в три месяца. О созыве сессии с указанием даты и места проведения заместитель председателя Совета депутатов сообщает депутатам и населению через средства массовой информации не позднее, чем за пять дней до сессии. Материалы к повестке дня для ознакомления депутатам и населению предоставляются в помещении администрации не позднее, чем за три дня до сессии.
4. Внеочередные сессии созываются по инициативе не менее 2/3 от числа депутатов, а также Главы Новомихайловского сельсовета не позднее чем в двухнедельный срок, предложения о созыве сессии должны содержать вносимые на обсуждение вопросы.
5. Сессия Совета депутатов правомочна, если на ней присутствует не менее 50% от числа избранных депутатов.
6. Сессии Совета депутатов Новомихайловского сельсовета проводятся гласно и носят открытый характер; право на присутствие на сессиях имеют: представители органов государственной власти области, района, средств массовой информации, представители трудовых коллективов, граждане.
7. Приглашенные (присутствующие) не имеют права вмешиваться в работу сессии, должны воздерживаться от проявления одобрения или от неодобрения, соблюдать порядок. Председательствующий на сессии, может предоставить слово приглашенному (присутствующему) для выступления или справки.
8. В работе сессии вправе принимать участие старосты Новомихайловского сельсовета с правом решающего голоса.
9. Совет депутатов вправе принять решение о проведении закрытого заседания путем голосования по большинству голосов от присутствующих на сессии. Представители органов прокуратуры, глава районной администрации, председатель районного Совета депутатов вправе присутствовать на закрытых заседаниях.
10. Сессию ведет председатель Совета депутатов, а в его отсутствие заместитель председателя Совета депутатов.

 Председательствующий на сессии:

 -открывает заседания, организует обсуждение и принятие повестки дня и распорядок работы сессии. Предложения и замечания по повестке дня и распорядку работы сессии передаются председателю письменно или в устной форме и оглашаются на сессии. Вопросы о включении предложений в повестку дня или порядок работы сессии решаются путем открытого голосования по каждому предложению простым большинством от числа присутствующих на сессии депутатов;

 -представляет слово для докладов и выступлений, организует прения, ставит на голосование проекты решений, предложений депутатов по рассматриваемым вопросам, объявляет результаты голосования, оглашает запросы, справки, заявления, предложения, поступившие в письменном виде, обеспечивает порядок в зале заседаний, подписывает протокол заседания и решения сессии, закрывает заседание.

 -способствует сотрудничеству, сближению позиций сторон, достижению взаимосогласованных решений по рассматриваемым вопросам. В случае разногласий в целях их преодоления организует консультации.

1. Для докладов на сессии предоставляется время-20 минут, для содокладов 10 минут, для выступлений в прениях до 5-7 минут, для заявлений, вопросов, предложений, сообщений, справок и внесения запросов не более 3 минут. С согласия большинства присутствующих на сессии председательствующий может продлить время выступления.
2. Ведение протокола сессии возлагается на секретаря сессии, избираемого из числа депутатов открытым голосованием по большинству голосов от присутствующих на сессии. Оформление материалов сессии, представление их в районный Совет и Прокуратуру Коченевского района возлагается на заместителя председателя Совета.
3. По требованию Совета депутатов или Главы Новомихайловского сельсовета, руководители и иные должностные лица предприятий, учреждений и организаций муниципального образования (не зависимо от форм собственности) обязаны являться для ответов на вопросы депутатов и представления информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета депутатов.

***Статья 3. Решения сессий Совета депутатов Новомихайловского сельсовета.***

 1.По вопросам, вынесенным на сессию, Совет депутатов принимает решение открытым голосованием.

 Перед началом открытого голосования председательствующий указывает количество предложений, ставящихся на голосование, уточняет их формулировку. При голосовании по одному вопросу каждый депутат имеет один голос и подаёт его «за предложение», «против» либо «воздержался». По окончании подсчётов голосов председательствующий объявляет результаты голосования, принято предложение или отклонено. Решения сельсовета не должны противоречить Конституции РФ, законам РФ, законам Новосибирской области и Уставу муниципального образования.

 2.Решения по утверждению бюджета, планов и программ развития сельсовета и отчётов об их исполнении, регламента сельсовета, об установлении налогов, сборов, пошлин, тарифов на оплату услуг предприятий и организации, порядка землепользования и других природных ресурсов и объектов охраны природы, культурного наследия, а так же решения об избрании и освобождении от должности председателя Совета и его заместителя, об отклонении протеста прокурора района решения Совета принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации (ч.3 ст.43 Закона №131-ФЗ), избранных в Совет депутатов.

 3.По остальным вопросам, не указанным в п.3.4 настоящей статьи, Совет депутатов принимает решение большинством голосов от числа присутствующих на сессии депутатов.

 4.Принятое Советом депутатов решение в течение пяти дней подписываются главой администрации и вступает в силу с момента его подписания и обнародования.

 5.Решения Совета депутатов обязательны для исполнения организациями, предприятиями и населением муниципального образования.

 6.Решения Совета депутатов могут быть отменены самим Советом депутатов, обжалованы в судебном порядке или опротестованы в порядке прокурорского надзора.

***Статья 4. Депутатский запрос.***

1.Обращение депутата или группы депутатов в адрес должностных лиц администрации, правоохранительных органов, ведомств, организаций, предприятий, учреждений, независимо от форм собственности, их филиалов, расположенных на территории Новомихайловского сельсовета в установленном законодательством порядке, по решению сессии может быть признано в качестве депутатского запроса и подлежит обязательному рассмотрению в течение двух недель.

 Решение о признании обращения депутата депутатским запросом считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета, присутствующих на сессии.

2. Ответ на депутатский запрос подписывает то должностное лицо, к которому он был направлен. Ответ должностного лица по депутатскому запросу рассматривается на сессии Совета депутатов и по нему принимается решение.

 ***Статья 5. Постоянные комиссии.***

1.Постоянные комиссии Совета депутатов образуются на первой сессии на срок полномочий депутатов. Председатели и члены комиссии избираются на сессии.

2.В состав комиссии не могут быть избраны председатель Совета и его заместитель.

3.Постоянные комиссии создаются для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов на заседаниях сессии, осуществляют контроль за выполнением решений и правовых актов, принятых на сессии.

4.В работе комиссий вправе принимать участие старосты Новомихайловского сельсовета с правом решающего голоса.

***Статья 6. Временные (специальные) комиссии, рабочие группы (рабочие комиссии) Совета депутатов***

1. Для организации деятельности Совета депутатов, проработки отдельных вопросов могут создаваться временные (специальные) комиссии.

2. В состав временных (специальных) комиссий кроме депутатов с правом совещательного голоса могут входить независимые специалисты, специалисты администрации, общественных объединений, организаций любых организационно-правовых форм.

3. Создание временных комиссий, определений их функций, задач, объема полномочий и срока их деятельности, утверждение состава и избрание председателей осуществляется решением Совета депутатов.

4. Порядок работы временной (специальной) комиссии определяет ее председатель.

5. По результатам работы временная (специальная) комиссия представляет Совету депутатов отчет с выводами, проектами решений Совета депутатов, рекомендациями.

По результатам отчета Совет депутатов принимает решение о прекращении деятельности временной (специальной) комиссии или о продлении срока ее деятельности.

6. По решению Совета депутатов, распоряжению Председателя или решению постоянной комиссии для выполнения определенной задачи (задач) могут быть образованы рабочие группы (рабочие) комиссии.

7. В состав рабочей группы кроме депутатов могут входить независимые специалисты, специалисты администрации, общественных объединений, организаций любых организационно-правовых форм.

8. В работе рабочих групп вправе принимать участие старосты Новомихайловского сельсовета с правом совещательного голоса.

9. В решении Совета депутатов, распоряжении Председателя или решении постоянной комиссии о создании рабочей группы должны содержаться следующие положения:

- цель создания рабочей группы;

- численность и состав рабочей группы;

- руководитель рабочей группы из числа депутатов;

- срок предоставления отчета с письменным обоснованием сделанных выводов, предложениями или заключением.

10. Деятельность рабочей группы прекращается после выполнения возложенных на нее задач.

11. При создании рабочей группы по доработке проектов решений Совета депутатов кроме лиц, перечисленных в пункте 7 настоящей статьи Регламента, в состав рабочей группы включается представитель субъекта правотворческой инициативы, внесшего проект решения Совета депутатов.

12. Совет депутатов вправе с учетом компетенции образовывать иные постоянные или временные комиссии из числа депутатов Совета депутатов.

13. Совет депутатов заслушивает отчеты комиссий по вопросам их полномочий.

14. Постоянные или временные комиссии Совета депутатов могут образовываться на срок, не превышающий срок полномочий Совета депутатов соответствующего созыва.

***Статья 7. Порядок оформления повестки дня.***

1. Повестку дня сессии формирует председатель Совета депутатов.
2. Вопросы для рассмотрения на сессии депутатов вносятся депутатами, депутатскими группами, органами местного самоуправления и сходами граждан при соблюдении условия, что предлагаемые к рассмотрению вопросы находятся в компетенции сессии Совета депутатов.
3. Подлежат обязательному включению в повестку дня сессии предложения органов прокуратуры и предоставляемая ими информация о незаконных действиях органов местного самоуправления.

***Статья 8. Контроль за исполнением решений Совета депутатов.***

1. Протокол заседания сессии Совета депутатов оформляется заместителем председателя в течение трех дней.
2. Решения Совета депутатов рассылаются в районный Совет депутатов, прокуратуру, заинтересованным лицам, хранятся в Совете и передаются в архив.
3. Решения Совета предоставляются заместителем председателя Совета для ознакомления всем желающим по устному или письменному запросу в помещении администрации.
4. Решения Совета депутатов, затрагивающие интересы населения Новомихайловского сельсовета опубликовываются в местном периодическом печатном издании Новомихайловского сельсовета «Вестник». Контроль за исполнением решений Совета осуществляет Глава Новомихайловского сельсовета, заместитель председателя Совета, должностные лица, на которых решением Совета возложен контроль.

***Статья 9.Порядок избрания главы Новомихайловского сельсовет***

 ***Коченевского района Новосибирской области***

1. Глава Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области(далее – Глава) избирается Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, в порядке, установленном настоящей статьей.

2. Глава избирается на сессии Совета депутатов.

3. Совет депутатов не позднее 3 рабочих дней со дня поступления протокола конкурсной комиссии, содержащего результаты конкурса, рассматривает представленных конкурсной комиссией не менее двух кандидатов на должность Главы и принимает решение об избрании Главы.

4. На сессии Совета депутатов кандидаты для избрания на должность Главы представляются председательствующим.

5. Депутаты Совета депутатов вправе задавать кандидатам на должность Главы вопросы.

6. Решение об избрании Главы принимается открытым голосованием, в порядке, установленном статьей 7 настоящего Регламента.

7. Избранным считается кандидат, набравший в результате голосования большинство голосов депутатов Совета депутатов от установленной численности Совета депутатов. В случае, если ни один из кандидатов не наберет необходимое число голосов, Совет депутатов не позднее 15 рабочих дней со дня проведения голосования принимает решение об объявлении нового конкурса.

8. Кандидат, избранный Главой, обязан в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения Советом депутатов представить в Совет депутатов копию приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом главы муниципального образования, либо копии документов, удостоверяющих подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей.

9. В день представления избранным Главой копии приказа (иного документа) об освобождении от обязанностей, несовместимых со статусом главы муниципального образования, ему вручается решение Совета депутатов об избрании.

10. Если кандидат, избранный Главой, не выполнит требования, предусмотренного пунктом 8 настоящей статьи, Совет депутатов отменяет свое решение об избрании кандидата Главой ине позднее 15 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 8 настоящей статьи, объявляет новый конкурс.