**Совет депутатов Новомихайловского сельсовета**

**Коченевского района Новосибирской области**

**(пятого созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

**(двадцать шестой сессии**)

**от 27.12.2017 № 1 с. Новомихайловка**

**Об отмене решения Совета депутатов Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области от 28.11.2016 № 3 «Об утверждении Плана социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета на 2017 и плановый период 2018-2019 годы».**

В соответствии с частью 4 статьи 7 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.10.2017 № 299-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской федерации», руководствуясь Уставом Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области Совет депутатов Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области,

**РЕШИЛ:**

1. Отменить решение Совета депутатов Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области от 28.11.2016 № 3 «Об утверждении Плана социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета на 2017 и плановый период 2018-2019 годы».

2. Опубликовать решение в периодическом печатном издании «Вестник» Новомихайловского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новомихайловского сельсовета.

Глава Новомихайловского сельсовета

Коченевского района Новосибирской области З.В.Фарафонтова.

**Совет депутатов Новомихайловского сельсовета**

**Коченевского района Новосибирской области**

**(пятого созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

**(двадцать шестой сессии**)

**от 27.12.2017 № 2 с. Новомихайловка**

**Об отмене решения Совета депутатов Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области** **от 24.08.2017 №7 «Об утверждении Правил по благоустройству территории Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области».**

На основании экспертного заключения министерства юстиции Новосибирской области на решение Совета депутатов Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области от 24.08.2017 №7 «Об утверждении Правил по благоустройству территории Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области» от 27.11.2017 №7104-4-04/9 Совет депутатов Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Отменить решение Совета депутатов Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области от 24.08.2017 №7 «Об утверждении Правил по благоустройству территории Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области».

2. Опубликовать данное решение в периодическом печатном издании «Вестник» Новомихайловского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новомихайловского сельсовета.

Глава Новомихайловского сельсовета

Коченевского района Новосибирской области З.В.Фарафонтова.

**Совет депутатов Новомихайловского сельсовета**

**Коченевского района Новосибирской области**

**(пятого созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

**(двадцать шестой сессии**)

**От 27.12.2017 № 3 с. Новомихайловка**

Об утверждении Положения о стратегическом планировании социально экономического развития

в администрации Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области

В целях формирования документов стратегического планирования в соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» Законом Новосибирской области от 18.12.2015 г. № 24-ОЗ «О планировании социально-экономического развития Новосибирской области», руководствуясь Уставом Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о стратегическом планировании социально - экономического развития в администрации Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области согласно приложению №1.

2. Разместить настоящее решение в периодическом печатном издании администрации Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области «Вестник» и разместить на сайте администрации Новомихайловского сельсовета в сети «Интернет»

3. Решение вступает в силу со дня опубликования.

Председатель Совета депутатов Глава Новомихайловского сельсовета

Новомихайловского сельсовета Коченевского района

Коченевского района Новосибирской области

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.С.Костромин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ З.В.Фарафонтова.

Приложение №1

к решению Совета депутатов

Новомихайловского сельсовета

Коченевского района Новосибирской области

от 27.12.2017г. №3

**Положение о стратегическом планировании социально-экономического развития в администрации Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.Настоящее Положение устанавливает правовые основы стратегического планирования социально-экономического развития в администрации Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области (далее – Новомихайловский сельсовет), полномочия участников стратегического планирования социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета, порядок мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования социально - экономического развития Новомихайловского сельсовета.

**2.Понятия и термины, используемые в настоящем Положении:**

стратегическое планирование социально-экономического развития – деятельность участников стратегического планирования по прогнозированию социально-экономического развития, программно-целевому планированию и стратегическому контролю, направленная на повышение уровня социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области, роста благосостояния граждан;

прогнозирование социально-экономического развития – деятельность по разработке обоснованных представлений о направлениях и результатах социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области, определению параметров социально-экономического развития, достижение которых обеспечивает реализацию целей социально-экономического развития и приоритетов социально-экономической политики;

документ стратегического планирования - документированная информация, разрабатываемая, рассматриваемая и утверждаемая (одобряемая) органами местного самоуправления и иными участниками стратегического планирования;

корректировка документа стратегического планирования - изменение документа стратегического планирования без изменения периода, на который разрабатывался этот документ стратегического планирования;

среднесрочный период - период, следующий за текущим годом, продолжительностью от трех до шести лет включительно;

прогноз социально-экономического развития муниципального образования - документ стратегического планирования, содержащий информацию об ожидаемых результатах социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный период;

муниципальная программа - документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития муниципального образования;

мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования - деятельность участников стратегического планирования по комплексной оценке хода и итогов реализации документов стратегического планирования.

3.Правоотношения в области стратегического планирования, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

**3 Документы стратегического планирования социально-экономического развития**

1.К документам стратегического планирования социально-экономического развития (далее – документы стратегического планирования) относятся:

1) стратегия социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области (далее – стратегия);

2) план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области (далее – план мероприятий по реализации стратегии);

3) прогноз социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на среднесрочный период (далее – прогноз на среднесрочный период);

4) прогноз социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на долгосрочный период (далее – прогноз на долгосрочный период);

5) бюджетный прогноз Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на долгосрочный период (далее – бюджетный прогноз);

6) муниципальные программы Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области (далее – муниципальная программа).

2.Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования, а также последовательность и сроки разработки и утверждения (одобрения) документов стратегического планирования, определяются администрацией Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области.

**4. Участники стратегического планирования социально-экономического развития**

1.Участниками стратегического планирования социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области являются:

1)Совет депутатов Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области;

2)Глава Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области;

3)администрация Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области;

4)иные органы и организации в случаях, предусмотренных нормативно-правовыми актами Новомихайловского сельсовета.

2.К разработке документов стратегического планирования могут привлекаться объединения профсоюзов и работодателей, общественные, и иные организации с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

**5. Полномочия участников планирования социально-экономического развития**

1. К полномочиям Совет депутатов муниципального образования относятся:

1) иные полномочия в сфере стратегического планирования, определенные федеральными законами и нормативными правовыми актами муниципального образования.

2. К полномочиям Главы муниципального образования относятся:

1) иные полномочия в сфере стратегического планирования, определенные федеральными законами и нормативными правовыми актами муниципального образования.

3. К полномочиям администрации муниципального образования относятся:

1) участие в обеспечении реализации единой государственной политики в сфере планирования социально-экономического развития, организация разработки проектов нормативных правовых актов муниципального образования в указанной сфере;

2) определение порядков разработки и корректировки документов стратегического планирования, а также осуществления мониторинга и контроля реализации данных документов;

3) определение формы, порядка и сроков общественного обсуждения документов стратегического планирования;

4) определение последовательности разработки и взаимоувязки документов планирования социально-экономического развития и содержащихся в них показателей, а также порядка формирования системы целевых показателей исходя из приоритетов социально-экономического развития;

5) утверждение перечня муниципальных программ, порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ;

6) разработка и утверждение (одобрение) документов стратегического планирования, обеспечение корректировки документов стратегического планирования;

7) представление информации для государственной регистрации документов стратегического планирования в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне;

8) осуществление мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования;

9) подготовка сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ;

10) размещение документов стратегического планирования на официальном сайте администрации муниципального образования;

11) осуществление иных полномочий в сфере стратегического планирования, определенные федеральными законами и нормативными правовыми актами муниципального образования.

2. Полномочия иных органов и организаций определяются нормативно-правовыми актами Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области.

**6. Стратегия социально-экономического развития**

1. Стратегия разрабатывается в целях определения приоритетов, целей и задач социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области, в соответствии с приоритетами социально-экономической политики, определенными стратегией социально-экономического развития Коченевского района, Новосибирской области и иных документов федерального и регионального уровня, отражающих государственную политику в сфере социально-экономического развития муниципального района.

2. Стратегия разрабатывается на период, не превышающий периода, на который разрабатывается прогноз на долгосрочный период.

3. Стратегия служит основой для разработки плана мероприятий по ее реализации и муниципальных программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, схемы территориального планирования.

4. Стратегия социально-экономического развития содержит:

1) оценку достигнутых целей социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области;

2) приоритеты, цели, задачи и направления социально-экономической политики Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области;

3) показатели достижения целей социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области, сроки и этапы реализации стратегии;

4) ожидаемые результаты реализации стратегии;

5) оценку финансовых и иных ресурсов, необходимых для реализации стратегии;

6) информацию о муниципальных программах, утверждаемых в целях реализации Стратегии;

5. Проект Комплексной программы направляется в Совет депутатов Новомихайловского сельсовета для рассмотрения и дальнейшего утверждения. Разработка и корректировка Комплексной программы осуществляется в Порядке, определенном администрацией Новомихайловского сельсовета.

**7. План мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития**

1. План мероприятий по реализации стратегии представляет собой комплекс основных мероприятий, направленных на решение задач и достижение целей социально-экономического развития, установленных стратегией.

2. План мероприятий по реализации стратегии разрабатывается на основе данных, представляемых участниками разработки.

3. План мероприятий разрабатывается на период реализации стратегии с разбивкой на этапы реализации стратегии, выделенные с учетом установленной периодичности бюджетного планирования: три года (для первого этапа реализации стратегии и текущего периода бюджетного планирования) и три - шесть лет (для последующих этапов и периодов).

4. План мероприятий по реализации стратегии содержит:

1) цели и задачи социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области, приоритетные для каждого этапа реализации стратегии;

2) показатели реализации стратегии и их значения, установленные для каждого этапа реализации стратегии;

3) комплексы мероприятий и перечень муниципальных программ, обеспечивающие достижение на каждом этапе реализации стратегии долгосрочных целей социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области, указанных в стратегии;

4) сведения об ответственных исполнителях и сроках исполнения.

**8. Прогноз социально-экономического развития на долгосрочный период**

1. Прогноз на долгосрочный период разрабатывается каждые шесть лет на двенадцать и более лет с учетом сценария и параметров прогноза, принятых на уровне Новосибирской области, а также экономических и демографических прогнозов, сформированных на федеральном уровне.
2. Прогноз на долгосрочный период готовится с целью обеспечения подготовки бюджетного прогноза.
3. Прогноз на долгосрочный период разрабатывается на вариативной основе.

4. Прогноз на долгосрочный период содержит:

1)оценку достигнутого уровня социально-экономического развития рабочего поселка;

2)определение вариантов внутренних условий и характеристик социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на долгосрочный период, включая основные показатели демографического научно-технического развития, состояния окружающей среды и природных ресурсов;

3)оценку факторов и ограничений экономического роста Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на долгосрочный период;

4)направления социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области и целевые показатели одного или нескольких вариантов прогноза социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на долгосрочный период, включая количественные показатели и качественные характеристики социально-экономического развития;

5)основные параметры муниципальных программ;

6)основные показатели развития по отдельным видам экономической деятельности на долгосрочный период с учетом проведения мероприятий, предусмотренных муниципальных программ;

7) иные положения, определенные администрацией муниципального образования.

4. Прогноз социально-экономического развития на среднесрочный период одобряется постановлением администрации муниципального образования. Порядок разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития на среднесрочный период определяется администрацией муниципального образования.

**9. Прогноз социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета на среднесрочный период**

1. Прогноз на среднесрочный период разрабатывается ежегодно на основе данных, представляемых участниками разработки, прогноза социально-экономического развития Коченевского района Новосибирской области на среднесрочный период, **комплексной программы Новомихайловского сельсовета** и с учетом основных направлений бюджетной и налоговой политики Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области.

2. Прогноз на среднесрочный период разрабатывается на вариативной основе.

3. Прогноз на среднесрочный период содержит:

1) оценку достигнутого уровня социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области;

2) оценку факторов и ограничений социально-экономического роста Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на среднесрочный период;

3) приоритеты социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области;

4) направления социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области и целевые показатели одного или нескольких вариантов прогноза социально-экономического развития на среднесрочный период, включая количественные показатели и качественные характеристики социально-экономического развития;

5) основные параметры муниципальных программ;

6) иные положения, определенные администрацией муниципального образования.

4. Прогноз социально-экономического развития на среднесрочный период одобряется постановлением администрации муниципального образования. Порядок разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития на среднесрочный период определяется администрацией муниципального образования.

**10. Бюджетный прогноз**

Бюджетный прогноз на долгосрочный период формируется в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Бюджетный прогноз на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на период свыше шести лет на основе прогноза социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на соответствующий период.

Порядок разработки, утверждения и период действия бюджетного прогноза, требования к его составу и содержанию устанавливается администрацией муниципального образования.

**11. Муниципальные программы**

1. Муниципальные программы разрабатываются в соответствии с целями и задачами социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета, определенными комплексной программой социально-экономического развития Новомихайловского сельсовета, с учетом документов стратегического планирования Коченевского района, на период, определяемый администрацией Новомихайловского сельсовета.

2. Муниципальные программы утверждаются администрацией Новомихайловского сельсовета.

3. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации устанавливается администрацией Новомихайловского сельсовета.

**12. Государственная регистрация документов стратегического планирования Новомихайловского сельсовета.**

1. Документы стратегического планирования Новомихайловского сельсовета подлежат обязательной государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования Российской Федерации в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

**13. Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования**

1. Целью мониторинга реализации документов стратегического планирования, является повышение эффективности функционирования системы стратегического планирования, осуществляемого на основе комплексной оценки основных социально-экономических и финансовых показателей, содержащихся в документах стратегического планирования, а также повышение эффективности деятельности участников стратегического планирования по достижению в установленные сроки запланированных показателей социально-экономического развития.

2. Документы, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования, подлежат размещению на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением сведений, отнесенных к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

3. Документами, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования, является ежегодный отчет о ходе исполнения плана мероприятий по реализации стратегии включающий в себя отчет об исполнении прогноза на среднесрочный период.

**14. Контроль реализации документов стратегического планирования**

1. Порядок осуществления контроля реализации документов стратегического планирования и подготовки документов, в которых отражаются результаты мониторинга, определяются нормативными правовыми актами администрации муниципального образования, устанавливающими порядки разработки документов стратегического планирования.

**Совет депутатов Новомихайловского сельсовета**

**Коченёвского района Новосибирской области**

**(пятого созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

**( двадцать шестой сессии )**

**от 27.12.2017 г. № 4 с.Новомихайловка**

**Об утверждении Порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с пунктом 1 части 2 статьи 6 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области, Совет депутатов Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании Новомихайловского сельсовета «Вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет».

Глава Новомихайловского сельсовета

Коченевского района Новосибирской области З.В.Фарафонтова

Председатель Совета депутатов

Новомихайловского сельсовета А.С.Костромин.

УТВЕРЖДЕН

решением 26 -й сессии

Совета депутатов

Новомихайловского сельсовета

Коченевского района

Новосибирской области

от 27.12.2017 № 4

**ПОРЯДОК**

**ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории Новомихайловского сельсовета**

**Коченевского района Новосибирской области**

1.Общие положения

1.1.Настоящий Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 части 2 статьи 6 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области.

1.2.Порядок устанавливает процедуру ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области (далее – Перечень).

1.3.Формирование и ведение Перечня осуществляется администрацией Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области (далее – администрация Новомихайловского сельсовета).

2.Ведение Перечня

2.1. Перечень определяет виды муниципального контроля и органы местного самоуправления, уполномоченные на их осуществление, на территории Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области.

2.2. Ведение Перечня осуществляется на основании муниципального правового акта администрации Новомихайловского сельсовета, устанавливающего порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности, а также полномочия органа местного самоуправления Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на его осуществление, по форме согласно приложению к Порядку.

2.3. В Перечень включается следующая информация:

наименование вида муниципального контроля, осуществляемого на территории Новомихайловского сельсовета;

наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление соответствующего вида муниципального контроля;

реквизиты нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области, регулирующих соответствующий вид муниципального контроля.

2.4. В случае принятия нормативных правовых актов, требующих внесения изменений в Перечень, актуализация Перечня осуществляется в срок не более 10 рабочих дней со дня вступления в силу таких нормативных правовых актов.

2.5.Информация, включенная в Перечень, является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте администрации Новомихайловского сельсовета

Приложение

к Порядку ведения перечня видов

муниципального контроля

и органов местного самоуправления,

уполномоченных на их, осуществление,

на территории Новомихайловского сельсовета

Коченевского района Новосибирской области

ПЕРЕЧЕНЬ

видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории Новомихайловского сельсовета Коченевского района

Новосибирской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Наименование вида муниципального контроля, осуществляемого на территории Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области | Наименование органа местного самоуправления Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области, уполномоченного на осуществление соответствующего вида муниципального контроля | Реквизиты нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальных правовых актов администрации Новомихайловского сельсовета Коченевского района новосибирской области, регулирующих соответствующий вид муниципального контроля |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение

к Порядку ведения перечня видов

муниципального контроля

и органов местного самоуправления,

уполномоченных на их, осуществление,

на территории Новомихайловского сельсовета

Коченевского района Новосибирской области

ПЕРЕЧЕНЬ

видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории Новомихайловского сельсовета Коченевского района

Новосибирской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Наименование вида муниципального контроля, осуществляемого на территории Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области | Наименование органа местного самоуправления Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области, уполномоченного на осуществление соответствующего вида муниципального контроля | Реквизиты нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальных правовых актов администрации Новомихайловского сельсовета Коченевского района новосибирской области, регулирующих соответствующий вид муниципального контроля |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Муниципальный земельный контроль | Администрация Новомихайловского сельсовета | Пункт 20 части 1 статьи 14 закона №131-ФЗ, постановление администрации Новомихайловского сельсовета от  11.01.2012 № 3 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля на территории Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области» |
| 2 | Муниципальный жилищный контроль | Администрация Новомихайловского сельсовета | Пункт 6 части 1 статьи 14 закона 131-ФЗ, Закон Новосибирской области от 10.12.2012 № 280-ОЗ «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Новосибирской области и прядке взаимодействия уполномоченным на осуществление регионального государственного жилищного надзора на территории Новосибирской области», постановление от 23.03.2017 №12 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области» |

**Совет депутатов Новомихайловского сельсовета**

**Коченевского района Новосибирской области**

**(пятого созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

**(двадцать шестой сессии**)

**от 27.12.2017 № 5 с. Новомихайловка**

**О бюджете Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2018 год и**

**плановый период 2019 и 2020 годы**

**Статья 1.**

1. Утвердить основные характеристики местного бюджета Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2018 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме **7 493,74** тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме **5 420,44** тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета поселения в сумме **7 493,74** тыс. рублей;

3) дефицит бюджета поселения в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2019 и 2020 годы:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения на 2019 год в сумме **4 704,45** тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме **2 501,55** тыс. рублей; на 2020 год в сумме **4 837,45** тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме **2 582,55** тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета поселения на 2019 год в сумме **4 704,45** тыс. рублей, в том числе условно-утвержденные расходы 2,5% в сумме **117,611** тыс. рублей, на 2020 год в сумме **4 837,45** тыс. рублей, в том числе условно-утвержденные расходы 5% в сумме **241,872** тыс. рублей;

3) дефицит бюджета поселения на 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

**Статья 2.**

1. Установить перечень главных администраторов доходов местного бюджета согласно приложению № 1 к Решению «О бюджете Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годы», в том числе:
   1. перечень главных администраторов доходов бюджета, за исключением безвозмездных поступлений из областного бюджета (таблица № 1);
   2. перечень главных администраторов безвозмездных поступлений из областного бюджета (таблица № 2);
2. Установить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета на 2018 и плановый период 2019-2020 год согласно приложению № 2 к Решению «О бюджете Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годы»;
3. Учесть в местном бюджете поступления видов доходов по основным источникам на 2018 год и плановый период 2019-2020г. в объеме согласно приложению № 3 к Решению «О бюджете Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годы»;
4. Установить, что в случае изменения в 2018 году и плановом 2019-2020г. перечня и (или) полномочий главных администраторов доходов бюджета или главных администраторов источников дефицита бюджета Новомихайловского сельсовета при определении принципов назначения, структуры кодов и присвоении кодов классификации доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета вправе вносить соответствующие изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета и в перечень источников дефицита бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета или классификации источников финансирования дефицита бюджета без внесения изменений в Решение «О бюджете Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годы».

**Статья 3.**

Установить, что доходы местного бюджета на 2018год и плановый период 2019-2020г формируется за счет доходов от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, пеней и штрафов по ним, неналоговых доходов, а также за счет безвозмездных поступлений.

**Статья 4**

Установить нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным законодательством Российской Федерации на 2018 год и плановый период 2019-2020г согласно приложению № 4 к Решению «О бюджете Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годы».

**Статья 5**

Установить, что унитарные предприятия за использование муниципального имущества осуществляют перечисления 10% от прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, либо освобождаются от их уплаты.

**Статья 6**

1. Установить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 Решения «О бюджете Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годы», распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов:

1.1 на 2018 год и плановый период 2019-2020 гг., согласно приложения № 5 к Решению «О бюджете Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годы»;

1. Утвердить ведомственную структуру расходов местного бюджета:

2.1 на 2018 год и плановый период 2019-2020гг согласно, приложения № 6 к Решению «О бюджете Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годы»;

3. Установить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2018 год в сумме 0,0 тыс. рублей и 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей. 2020 год - 0,0 тыс. рублей

4. Утвердить перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета:

4.1 на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы, согласно, приложения № 7 к Решению «О бюджете Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годы».

5.Утвердить объем расходов на муниципальные программы на 2018 год в сумме – 8,00 тыс. рублей. Плановый период 2019 год - 3,0 тыс. рублей; 2020 год - 1,0 тыс. рублей, согласно, приложения № 8 к Решению «О бюджете Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годы».

**Статья 7**

1.Установить источники финансирования дефицита местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019-2020 год, согласно приложению № 9 к Решению «О бюджете Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годы».

**Статья 8.**

1. Заключение и оплата муниципальными казенными учреждением и органом местного самоуправления договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, производится в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с классификацией расходов бюджета и с учетом принятых и не исполненных обязательств.
2. Установить, что муниципальное учреждение, орган местного самоуправления при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ и услуг) вправе предусматривать авансовые платежи:

2.1 в размере 100 процентов суммы договора (контракта) - по договорам (контрактам) о предоставлении услуг связи, о подписке на печатное издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, приобретении билетов для проезда городским и пригородным транспортом, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, а также по договорам, подлежащим оплате за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

2.2 в размере 30 процентов суммы договора (контракта), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации,- по остальным договорам (контрактам).

3.3 в размере 100 процентов суммы договора (контракта) – по распоряжению администрации Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области.

**Статья 9**

1. Субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам - производителям товаров (работ, услуг), предоставляются в случаях, если их представление предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Новосибирской области, а также местными нормативно-правовыми актами и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами (порядками) администрации Новомихайловского сельсовета, регулирующие предоставлении субсидий из бюджета администрации Новомихайловского сельсовета.

**Статья 10**

1. Установить, что в 2018-2020 годах перечень, объемы и нормативы финансовых затрат (стоимость) муниципальных услуг, оказываемых за счет средств местного бюджета, утверждаются администрацией Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области. Выполнение бюджетными учреждениями и иными юридическими лицами муниципальных услуг осуществляется в соответствии с муниципальным заданием.

**Статья 11**

1. Установить, что неиспользованные в 2017 году целевые средства, переданные из областного бюджета в местный бюджет, подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном областным финансовым органом.

**Статья 12**

1. Установить, что неиспользованные в 2017 году целевые средства, переданные из федерального бюджета в местный бюджет, подлежат возврату в федеральный бюджет в порядке, установленном областным финансовым органом.

**Статья 13**

1. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга администрации Новомихайловского сельсовета на 1 января 2018 года и плановый период 2019-2020гг в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей.

2.Установить предельный объем муниципального долга администрации Новомихайловского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019-2020гг в сумме 0,0 тыс. рублей.

3.Установить предельный объем расходов местного бюджета на обслуживание муниципального долга администрации Новомихайловского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019-2020гг в сумме 0,0 тыс. рублей.

**Статья 14**

1. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Новомихайловского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019-2020 год согласно, приложения № 10 к Решению «О бюджете Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годы».

**Статья 15**

1. Утвердить Программу муниципальных гарантий Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области в валюте Российской Федерации на 2018 год и плановый период 2019-2020гг., согласно, приложения № 11 к Решению «О бюджете Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годы».

**Статья 16**

1. Установить лимиты предоставления бюджетных кредитов из местного бюджета в 2018 году; выдаваемых на срок в пределах финансового года – в сумме 0,0 тыс. рублей; на срок, выходящий за пределы финансового года, - в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Цели, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов устанавливаются в соответствии с Положением об условиях и порядке предоставления бюджетных кредитов в 2018-2020 году, согласно, приложения № 12 к Решению «О бюджете Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годы».

**Статья 17**

Установить, что исполнение местного бюджета по казначейской системе осуществляется финансовым органом администрации муниципального образования с использованием лицевых счетов бюджетных средств, открытых в органе, осуществляющем кассовое обслуживание исполнения местного бюджета и в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Новосибирской области.

Установить, что кассовое обслуживание исполнения местного бюджетов осуществляется органом, осуществляющим кассовое обслуживание исполнения местного бюджета на основании соглашения и на безвозмездной основе.

**Статья 18**

Нормативные и иные правовые акты органов местного самоуправления, влекущие дополнительные расходы за счет средств местного бюджета на 2018 год, а также сокращающие его доходную базу, реализуются и применяются только при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в местный бюджет и (или) при сокращении расходов по конкретным статьям местного бюджета на 2018 год, а также после внесения соответствующих изменений в настоящее Решение.

В случае если реализация правового акта частично (не в полной мере) обеспечена источниками финансирования в местном бюджете, такой правовой акт реализуется и применяется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете на 2018 год.

**Статья 19**

Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области:

1)на 2018 год в сумме 599,80 тыс. рублей,

2)на 2019 год в сумме 664,80 тыс. рублей,

3)на 2020 год в сумме 649,10 тыс. рублей.

**Статья 20**

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Глава Новомихайловского сельсовета З.В. Фарафонтова

Председатель Совета депутатов А.С. Костромин

Приложение № 1

к Решению «О бюджете Новомихайловского сельсовета

Коченевского района

Новосибирской области на 2018 год

и плановый период 2019 и 2020 годы»

**Главные администраторы доходов местного бюджета**

Таблица № 1

Главные администраторы доходов местного бюджета, за исключением

безвозмездных поступлений из областного бюджета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | | **Наименование главного администратора доходов местного бюджета** |
| **главного администратора доходов** | **доходов местного бюджета** |
| **100** |  | **Федеральное казначейство (Управление Федерального казначейства по Новосибирской области)** |
| 100 | 103 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты |
| 100 | 103 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты |
| 100 | 103 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты |
| 100 | 103 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты |
| **182** |  | **Управление Федеральной налоговой службы России по Новосибирской области** |
| 182 | 101 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации |
| 182 | 101 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации |
| 182 | 101 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации |
| 182 | 105 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог |
| 182 | 105 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) |
| 182 | 106 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 106 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 106 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 109 04053 10 0000 110 | Земельный налог (по обязательствам возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |
| **444** |  | **Администрация Коченевского района** |
| 444 | 114 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений |
| 444 | 114 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| **555** |  | **Администрация Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области** |
| 555 | 111 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 555 | 113 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений |
| 555 | 113 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 555 | 116 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд сельских поселений |
| 555 | 116 51040 02 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений |
| 555 | 116 90050 10 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 555 | 117 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 555 | 117 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |

Приложение № 1

к Решению «О бюджете Новомихайловского сельсовета

Коченевского района

Новосибирской области на 2018 год

и плановый период 2019 и 2020 годы»

**Главные администраторы доходов местного бюджета**

Таблица № 2

Главные администраторы безвозмездных поступлений из областного бюджета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код вида доходов бюджета** | | **Наименование главного администратора доходов бюджета** |
| **Главного администратора**  **доходов** | **Доходы местного бюджета** |
| **555** |  | **Администрация Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области** |
| 555 | 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 555 | 2 02 15002 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 555 | 2 02 20041 10 0000 151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) |
| 555 | 202 20216 10 0000 151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов |
| 555 | 2 02 29999 10 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |
| 555 | 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 555 | 202 04014 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 555 | 2 02 49999 10 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |
| 555 | 2 02 90014 10 0000 151 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от федерального бюджета |
| 555 | 2 02 90054 10 0000 151 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от бюджетов муниципальных районов |
| 555 | 207 05020 10 0000 180 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений |
| 555 | 208 05000 10 0000 180 | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 555 | 218 60010 10 0000 151 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |
| 555 | 219 00000 10 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений |

Приложение № 2

к Решению «О бюджете

Новомихайловского сельсовета

Коченевского района

Новосибирской области на 2018 год

и плановый период 2019 и 2020 годы»

**Главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код вида доходов бюджета | | Наименование главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета |
| главного администратора  источников финансирования дефицита бюджета | Источников финансирования дефицита бюджета (ИФДБ) |
| **555** |  | **Администрация Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области** |
| 555 | 01 03 00 00 10 0000 710 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации |
| 555 | 01 03 00 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |
| 555 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений |
| 555 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений |

Приложение № 3

к Решению «О бюджете Новомихайловского сельсовета

Коченевского района

Новосибирской области на 2018 год

и плановый период 2019 и 2020 годы»

**Перечень видов доходов бюджета Новомихайловского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019-2020 год**

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование вида доходов бюджета** | **Код вида доходов бюджета** | **2018 год** | **2019 год** | **2020 год** |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 103 02230 01 0000 110 | 222 000,0 | 245 500,0 | 239 200,0 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 103 02240 01 0000 110 | 2 000,0 | 2 100,0 | 2 100,0 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 103 02250 01 0000 110 | 412 000,0 | 455 600,0 | 443 800,0 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 103 02260 01 0000 110 | -36 200,0 | -38 400,0 | -36 000,0 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 101 02010 01 0000 110 | 685 400,0 | 732 000,0 | 781 800,0 |
| Единый сельскохозяйственный налог | 182 105 03010 01 0000 110 | 29 700,0 | 30 600,0 | 31 500,0 |
| Налог на имущество физических лиц, взымаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 182 106 01030 10 0000 110 | 29 000,0 | 29 100,0 | 29 200,0 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 182 106 06033 10 0000 110 | 308 500,0 | 312 500,0 | 316 500,0 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 182 106 06043 10 0000 110 | 395 200,0 | 408 200,0 | 421 100,0 |
| **ИТОГО налоговых доходов** | **Х** | **2 047 600,0** | **2 177 200,0** | **2 229 200,0** |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 555 111 05035 10 0000 120 | 6 200,0 | 6 200,0 | 6 200,0 |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 555 113 01995 10 0000 130 | 19 000,0 | 19 000,0 | 19 000,0 |
| Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемых в бюджеты поселений | 555 116 51040 02 0000 140 | 500,0 | 500,0 | 500,0 |
| **ИТОГО неналоговых доходов** | **Х** | **25 700,0** | **25 700,0** | **25 700,0** |
| **ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ** | **Х** | **2 073 300,0** | **2 202 900,0** | **2 254 900,0** |
| Дотация бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 555 202 15001 10 0000 151 | 5 338 240,0 | 2 419 450,0 | 2 497 850,0 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 555 202 40014 10 0000 151 | 1 000,00 |  |  |
| Субвенция бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 555 202 35118 10 0000 151 | 81 200,00 | 82 100,00 | 84 700,00 |
| **ИТОГО безвозмездных поступлений** | **Х** | **5 420 440,0** | **2 501 550,0** | **2 582 550,0** |
| **ВСЕГО ДОХОДОВ:** | **Х** | **7 493 740,0** | **4 704 450,0** | **4 837 450,0** |

Приложение № 4

к Решению «О бюджете

Новомихайловского сельсовета

Коченевского района

Новосибирской области на 2018 год

и плановый период 2019 и 2020 годы»

**Неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы распределения доходов между бюджетами Российской Федерации в части налоговых и неналоговых доходов.**

Таблица № 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код вида доходов бюджета | Наименование вида доходов бюджета | Нормативы отчислений в местный бюджет |
| 555 111 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 100 |
| 555 113 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 100 |
| 555 113 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений | 100 |
| 555 116 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд сельских поселений | 100 |
| 555 116 51040 02 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений | 100 |
| 555 116 90050 10 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | 100 |
| 555 117 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | 100 |
| 555 117 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений | 100 |

**Неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы распределения доходов между бюджетами Российской Федерации в части безвозмездных поступлений из областного бюджета.**

Таблица № 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код вида доходов бюджета** | **Наименование вида доходов бюджета** | **Нормативы отчислений в местный бюджет** |
| 555 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 100% |
| 555 2 02 15002 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 100% |
| 555 2 02 20041 10 0000 151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) | 100% |
| 555 2 02 20216 10 0000 151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) | 100% |
| 5552 2 02 29999 10 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 100% |
| 555 2 02 03015 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 100% |
| 555 2 02 04014 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 100% |
| 555 2 02 49999 10 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 100% |
| 555 2 02 90014 10 0000 151 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от федерального бюджета | 100% |
| 555 2 02 90054 10 0000 151 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от бюджетов муниципальных районов | 100% |
| 555 2 07 05020 10 0000 180 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений | 100% |
| 555 2 08 05000 10 0000 180 | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы | 100% |
| 555 2 18 60010 10 0000 151 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | 100% |
| 555 2 19 00000 10 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений | 100% |

Приложение № 5

к Решению «О бюджете Новомихайловского сельсовета

Коченевского района

Новосибирской области на 2018 год

и плановый период 2019 и 2020 годы»

**Распределение бюджетных ассигнований на 2018 год**

**и плановый период 2019-2020г**

**по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **РЗ** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **2018г.** | **2019г.** | **2020г.** |
| ***Администрация Новомихайловского сельсовета*** | ***00*** | ***00*** |  |  | ***7 493 740,00*** | ***4 704 450,00*** | ***4 837 450,00*** |  |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | **00** |  |  | 3 222 766,00 | **1 998 334,00** | **2 008 796,00** |
| ***Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования*** | ***01*** | ***02*** |  |  | ***464 300,00*** | ***464 300,00*** | ***464 300.00*** |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 8800002030 |  | 464 300.00 | 464 300.00 | 464 300.00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 8800002030 | 120 | 464 300.00 | 464 300.00 | 464 300.00 |
| ***Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций*** | ***01*** | ***04*** |  |  | ***2 698 466,00*** | ***1 488 034,00*** | ***1 498 496,00*** |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных органов | 01 | 04 | 8800002040 |  | 2 698 466,00 | 1 488 034,00 | 1 498 496,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 8800002040 | 120 | 2 005 066,00 | 1 488 034,00 | 1 498 496,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 8800002040 | 240 | 689 400,00 |  |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 8800002040 | 850 | 4 000,00 |  |  |
| ***Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора*** | ***01*** | ***06*** |  |  | ***20 000.00*** | ***20 000.00*** | ***20 000.00*** |
| Осуществление переданных полномочий на обеспечение деятельности контрольно-счетных органов за счет бюджетов поселений | 01 | 06 | 8800004010 |  | 20 000.00 | 20 000.00 | 20 000.00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 8800004010 | 540 | 20 000.00 | 20 000.00 | 20 000.00 |
| ***Резервные фонды*** | ***01*** | ***11*** |  |  | ***25 000,00*** | ***25 000,00*** | ***25 000,00*** |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | 8800005000 |  | 25 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 8800005000 | 870 | 25 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| ***Другие общегосударственные вопросы*** | ***01*** | ***13*** |  |  | ***15 000,00*** | ***1 000,00*** | ***1 000,00*** |
| Оценка земельных участков, недвижимости, признание прав, содержание и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности | 01 | 13 | 8800009000 |  | 14 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 8800009000 | 240 | 14 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| Мероприятия по охране общественного порядка на территории Коченевского района (в т.ч. 1000,00 руб. по муниципальной программе «Профилактика правонарушений и усиление борьбы с преступностью на территории Новомихайловского сельсовета на 2017-2020 годы») | 01 | 13 | 8800045860 |  | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 8800045860 | 240 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| **Национальная оборона** | **02** | **00** |  |  | **81 200,00** | **82 100,00** | **84 700,00** |
| ***Мобилизационная и вневойсковая подготовка*** | ***02*** | ***03*** |  |  | ***81 200,00*** | ***82 100,00*** | ***84 700,00*** |
| Расходы на содержание ВУС | 02 | 03 | 9900051180 |  | 81 200,00 | 82 100,00 | 84 700,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 9900051180 | 120 | 79 700,00 | 80 600,00 | 83 100,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 9900051180 | 240 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 600,00 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** | **00** |  |  | **7 000,00** | **2 000,00** |  |
| ***Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона*** | ***03*** | ***09*** |  |  | ***2 000,00*** | ***2 000,00*** |  |
| Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма (в т.ч. 1000,00 руб. по муниципальной программе «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Новомихайловского сельсовета на 2017-2019 годы») | 03 | 09 | 8800003190 |  | 1 000,00 | 1 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 8800003190 | 240 | 1 000,00 | 1 000,00 |  |
| Мероприятия по профилактике незаконного оборота наркотиков (в т.ч. 1000,00 руб. по муниципальной программе «Комплексные меры профилактики наркомании на территории Новомихайловского сельсовета на 2017-2019г») | 03 | 09 | 8800045870 |  | 1 000,00 | 1 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 8800045870 | 240 | 1 000,00 | 1 000,00 |  |
| ***Обеспечение пожарной безопасности*** | ***03*** | ***10*** |  |  | ***5 000.00*** |  |  |
| Противопожарные мероприятия | 03 | 10 | 8800003180 |  | 5 000.00 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (в т.ч. 5000,00 руб. по муниципальной программе «Пожарная безопасность на 2016-2018г.») | 03 | 10 | 8800003180 | 240 | 5 000.00 |  |  |
| **Национальная экономика** | **04** | **00** |  |  | **600 800,00** | **664 800,00** | **649 100,00** |
| ***Дорожное хозяйство (дорожные фонды)*** | ***04*** | ***09*** |  |  | ***599 800,00*** | ***664 800,00*** | ***649 100,00*** |
| Расходы на содержание дорог | 04 | 09 | 8800003150 |  | 599 800,00 | 664 800,00 | 649 100,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 8800003150 | 240 | 599 800,00 | 664 800,00 | 649 100,00 |
| ***Другие вопросы в области национальной экономики*** | ***04*** | ***12*** |  |  | ***1 000,00*** |  |  |
| Мероприятия по осуществлению муниципального земельного контроля в границах поселений | 04 | 12 | 8800004470 |  | 1 000,00 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 8800004470 | 240 | 1 000,00 |  |  |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** | **00** |  |  | **884 958,00** |  |  |
| ***Жилищное хозяйство*** | ***05*** | ***01*** |  |  | ***13 400,00*** |  |  |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 05 | 01 | 8800003500 |  | 13 400,00 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 8800003500 | 240 | 13 400,00 |  |  |
| ***Коммунальное хозяйство*** | ***05*** | ***02*** |  |  | ***600 558,00*** |  |  |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований | 05 | 02 | 8800001020 |  | 215 391,00 |  |  |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 05 | 02 | 8800001020 | 414 | 215 391,00 |  |  |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 05 | 02 | 8800003510 |  | 385 167,00 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 8800003510 | 240 | 375 167,00 |  |  |
| Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг | 05 | 02 | 8800003510 | 811 | 5 000,00 |  |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 02 | 8800003510 | 850 | 5 000,00 |  |  |
| ***Благоустройство*** | ***05*** | ***03*** |  |  | ***271 000,00*** |  |  |
| Расходы на уличное освещение | 05 | 03 | 8800060010 |  | 230 000,00 |  |  |
| Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг | 05 | 03 | 8800060010 | 811 | 230 000,00 |  |  |
| Организация и содержание мест захоронения | 05 | 03 | 8800060040 |  | 11 000,00 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8800060040 | 240 | 11 000,00 |  |  |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 05 | 03 | 8800060050 |  | 30 000,00 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8800060050 | 240 | 30 000,00 |  |  |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** | **00** |  |  | **2 473 816,00** | **1 839 604,75** | **1 852 981,50** |
| ***Культура*** | ***08*** | ***01*** |  |  | ***2 473 816,00*** | ***1 839 604,75*** | ***1 852 981,50*** |
| Расходы на содержание Дома культуры | 08 | 01 | 8800004400 |  | 2 473 816,00 | 1 839 604,75 | 1 852 981,50 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 8800004400 | 110 | 1 857 216,00 | 1 839 604,75 | 1 852 981,50 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 8800004400 | 240 | 568 600,00 |  |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 8800004400 | 850 | 48 000,00 |  |  |
| **УСЛОВНО-УТВЕРЖДЕННЫЕ РАСХОДЫ** | **99** | **00** |  |  |  | **117 611,25** | **241 872,50** |
| ***Условно-утвержденные расходы*** | ***99*** | ***99*** |  |  |  | ***117 611,25*** | ***241 872,50*** |
| Условно-утвержденные расходы | 99 | 99 | 9999999999 |  |  | 117 611,25 | 241 872,50 |
| Условно-утвержденные расходы | 99 | 99 | 9999999999 | 999 |  | 117 611,25 | 241 872,50 |
| **Социальная политика** | **10** | **00** |  |  | **223 200,00** |  |  |
| ***Пенсионное обеспечение*** | ***10*** | ***01*** |  |  | ***223 200,00*** |  |  |
| Расходы на соц. обеспечение | 10 | 01 | 8800004910 |  | 223 200,00 |  |  |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 8800004910 | 310 | 223 200,00 |  |  |

Приложение № 6

к Решению «О бюджете Новомихайловского сельсовета

Коченевского района

Новосибирской области на 2018 год

и плановый период 2019 и 2020 годы»

**Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2018 год**

**плановый период 2019-2020г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **ПП** | **РЗ** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **2018г.** | **2019г.** | **2020г.** |
| **Муниципальные образования** | **555** | **00** | **00** |  |  | **7 493 740,00** | **4 704 450,0** | **4 837 450,0** |
| **Общегосударственные вопросы** | **555** | **01** | **00** |  |  | **3 222 766,00** | **1 998 334,0** | **2 008 796,0** |
| ***Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования*** | ***555*** | ***01*** | ***02*** |  |  | ***464 300,00*** | ***464 300,00*** | ***464 300.00*** |
| Глава муниципального образования | 555 | 01 | 02 | 8800002030 |  | 464 300.00 | 464 300.00 | 464 300.00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 01 | 02 | 8800002030 | 120 | 464 300.00 | 464 300.00 | 464 300.00 |
| ***Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций*** | ***555*** | ***01*** | ***04*** |  |  | ***2 698 466,00*** | ***1 488 034,0*** | ***1 498 496,0*** |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных органов | 555 | 01 | 04 | 8800002040 |  | 2 698 466,00 | 1 488 034,0 | 1 498 496,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 01 | 04 | 8800002040 | 120 | 2 698 466,00 | 1 488 034,0 | 1 498 496,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 8800002040 | 240 | 689 400,00 |  |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 555 | 01 | 04 | 8800002040 | 850 | 4 800,00 |  |  |
| ***Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора*** | ***555*** | ***01*** | ***06*** |  |  | ***20 000.00*** | ***20 000.00*** | ***20 000.00*** |
| Осуществление переданных полномочий на обеспечение деятельности контрольно-счетных органов за счет бюджетов поселений | 555 | 01 | 06 | 8800004010 |  | 20 000.00 | 20 000.00 | 20 000.00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 555 | 01 | 06 | 8800004010 | 540 | 20 000.00 | 20 000.00 | 20 000.00 |
| ***Резервные фонды*** | ***555*** | ***01*** | ***11*** |  |  | ***25 000.00*** | ***25 000.00*** | ***25 000.00*** |
| Резервные фонды местных администраций | 555 | 01 | 11 | 8800005000 |  | 25 000.00 | 25 000.00 | 25 000.00 |
| Резервные средства | 555 | 01 | 11 | 8800005000 | 870 | 20 000.00 | 25 000.00 | 25 000.00 |
| ***Другие общегосударственные вопросы*** | ***555*** | ***01*** | ***13*** |  |  | ***15 000,00*** | ***1 000,00*** | ***1 000,00*** |
| Оценка земельных участков, недвижимости, признание прав, содержание и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности | 555 | 01 | 13 | 8800009000 |  | 14 000,00 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 13 | 8800009000 | 240 | 14 000,00 |  |  |
| Мероприятия по охране общественного порядка на территории Коченевского района (в т.ч. 1000,00 руб. по муниципальной программе «Профилактика правонарушений и усиление борьбы с преступностью на территории Новомихайловского сельсовета на 2017-2020 годы») | 555 | 01 | 13 | 8800045860 |  | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 13 | 8800045860 | 240 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| **Национальная оборона** | **555** | **02** | **00** |  |  | **81 200,00** | **82 100,00** | **84 700,00** |
| ***Мобилизационная и вневойсковая подготовка*** | ***555*** | ***02*** | ***03*** |  |  | ***81 200,00*** | ***82 100,00*** | ***84 700,00*** |
| Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за счет средств федерального бюджета | 555 | 02 | 03 | 9900051180 |  | 81 200,00 | 82 100,00 | 84 700,00 |
| Расходы на содержание ВУС | 555 | 02 | 03 | 9900051180 | 120 | 79 700,00 | 80 600,00 | 83 100,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 02 | 03 | 9900051180 | 240 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 600,00 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **555** | **03** | **00** |  |  | **7 000,00** | **2 000,00** |  |
| ***Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона*** | ***555*** | ***03*** | ***09*** |  |  | ***2 000,00*** | ***2 000,00*** |  |
| Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма (в т.ч. 1000,00 руб. по муниципальной программе «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Новомихайловского сельсовета на 2017-2019 годы») | 555 | 03 | 09 | 8800003190 |  | 1 000,00 | 1 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 09 | 8800003190 | 240 | 1 000,00 | 1 000,00 |  |
| Мероприятия по профилактике незаконного оборота наркотиков (в т.ч. 1000,00 руб. по муниципальной программе «Комплексные меры профилактики наркомании на территории Новомихайловского сельсовета на 2017-2019г») | 555 | 03 | 09 | 8800045870 |  | 1 000,00 | 1 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 09 | 8800045870 | 240 | 1 000,00 | 1 000,00 |  |
| ***Обеспечение пожарной безопасности*** | ***555*** | ***03*** | ***10*** |  |  | ***5 000,00*** |  |  |
| Противопожарные мероприятия | 555 | 03 | 10 | 8800003180 |  | 5 000,00 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (в т.ч. 5000,00 руб. по муниципальной программе «Пожарная безопасность на 2016-2018г.») | 555 | 03 | 10 | 8800003180 | 240 | 5 000,00 |  |  |
| **Национальная экономика** | **555** | **04** | **00** |  |  | **600 800,00** | **664 800,00** | **649 100,00** |
| ***Дорожное хозяйство (дорожные фонды)*** | ***555*** | ***04*** | ***09*** |  |  | ***599 800,00*** | ***664 800,00*** | ***649 100.00*** |
| Расходы на содержание дорог | 555 | 04 | 09 | 8800003150 |  | 599 800,00 | 664 800,00 | 649 100,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 8800003150 | 240 | 599 800,00 | 664 800,00 | 649 100,00 |
| ***Другие вопросы в области национальной экономики*** | ***555*** | ***04*** | ***12*** |  |  | ***1 000,00*** |  |  |
| Мероприятия по осуществлению муниципального земельного контроля в границах поселений | 555 | 04 | 12 | 8800004470 |  | 1 000,00 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 12 | 8800004470 | 240 | 1 000,00 |  |  |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **555** | **05** | **00** |  |  | **884 958,00** |  |  |
| ***Жилищное хозяйство*** | ***555*** | ***05*** | ***01*** |  |  | ***13 400,00*** |  |  |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 555 | 05 | 01 | 8800003500 |  | 13 400,00 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 01 | 8800003500 | 240 | 13 400,00 |  |  |
| ***Коммунальное хозяйство*** | ***555*** | ***05*** | ***02*** |  |  | ***600 558,00*** |  |  |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований | 555 | 05 | 02 | 8800001020 |  | 215 391,00 |  |  |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 555 | 05 | 02 | 8800001020 | 414 | 215 391,00 |  |  |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 555 | 05 | 02 | 8800003510 |  | 385 167,00 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 02 | 8800003510 | 240 | 375 167,00 |  |  |
| Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг | 555 | 05 | 02 | 8800003510 | 811 | 5 000,00 |  |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 555 | 05 | 02 | 8800003510 | 850 | 5 000,00 |  |  |
| ***Благоустройство*** | ***555*** | ***05*** | ***03*** |  |  | ***271 000,00*** |  |  |
| Расходы на уличное освещение | 555 | 05 | 03 | 8800060010 |  | 230 000,00 |  |  |
| Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг | 555 | 05 | 03 | 8800060010 | 811 | 230 000,00 |  |  |
| Организация и содержание мест захоронения | 555 | 05 | 03 | 8800060040 |  | 11 000,00 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 8800060040 | 240 | 11 000,00 |  |  |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 555 | 05 | 03 | 8800060050 |  | 30 000,00 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 8800060050 | 240 | 30 000,00 |  |  |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **555** | **08** | **00** |  |  | **2 473 816,00** | **1 839 604,7** | **1 852 981,5** |
| ***Культура*** | ***555*** | ***08*** | ***01*** |  |  | ***2 473 816,00*** | ***1 839 604,7*** | ***1 852 981,5*** |
| Расходы на содержание Дома культуры | 555 | 08 | 01 | 8800004400 |  | 2 473 816,00 | 1 839 604,7 | 1 852 981,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 110 | 1 857 216,00 | 1 839 604,7 | 1 852 981,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 240 | 568 600,00 |  |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 850 | 48 000,00 |  |  |
| **Условно утвержденные расходы** | 555 | **99** | **00** |  |  |  | **117 611,25** | **241 872,50** |  |
| ***Условно-утвержденные расходы*** | ***555*** | ***99*** | ***99*** |  |  |  | ***117 611,25*** | ***241 872,50*** |  |
| Условно-утвержденные расходы | 555 | 99 | 99 | 9999999999 |  |  | 117 611,25 | 241 872,50 |  |
| Условно-утвержденные расходы | 555 | 99 | 99 | 9999999999 | 999 |  | 117 611,25 | 241 872,50 |
| **Социальная политика** | **555** | **10** | **00** |  |  | **223 200,00** |  |  |
| ***Пенсионное обеспечение*** | ***555*** | ***10*** | ***01*** |  |  | ***223 200,00*** |  |  |
| Расходы на соц. обеспечение | 555 | 10 | 01 | 8800004910 |  | 223 200,00 |  |  |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 555 | 10 | 01 | 8800004910 | 310 | 223 200,00 |  |  |

Приложение № 7

к Решению «О бюджете

Новомихайловского сельсовета

Коченевского района

Новосибирской области на 2018 год

и плановый период 2019 и 2020 годы»

**Перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **ГРБС** | **РЗ** | **ПР** | **ЦСР** | **КВР** | **2018г.** | **2019г.** | **2020г.** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 8

к Решению «О бюджете

Новомихайловского сельсовета

Коченевского района

Новосибирской области на 2018 год

и плановый период 2019 и 2020 годы»

**Распределение бюджетных ассигнований на муниципальные программы по Новомихайловскому сельсовету на 2018 год и плановый период 2019-2020г по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование программы | КБК | 2018г. | 2019г. | 2020г |
| 1. | Профилактика правонарушений и усиление борьбы с преступностью на территории Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2017-2020 годы | 000 0113 8800045860 240 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 2. | Профилактика терроризма и экстримизма на территории администрации Новомихайловского сельсовета на период 2017-2019 годы | 000 0309 8800003190 240 | 1 000,00 | 1 000,00 |  |
| 3. | Комплексные меры профилактики наркомании на территории Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2017-2019 годы. | 000 0309 8800045870 240 | 1 000,00 | 1 000,00 |  |
| 4. | Пожарная безопасность на 2016-2018 годы на территории администрации Новомихайловского сельсовета | 000 0310 8800003180 240 | 5 000,00 |  |  |
|  | *ИТОГО* |  | ***8 000,00*** | ***3 000,00*** | ***1 000,00*** |

Приложение № 9

к Решению «О бюджете

Новомихайловского сельсовета

Коченевского района

Новосибирской области на 2018 год

и плановый период 2019 и 2020 годы»

**Источники финансирования дефицита местного бюджета Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2018 год**

**и плановый период 2019-2020гг.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора местного самоуправления, относящихся финансирования дефицитов бюджетов | 2018г. | 2019г | 2020г |
| **01 00 00 00 00 0000 000** | **Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета администрации Новомихайловского сельсовета, в том числе** | **0,0** |  |  |
| **01 03 00 00 00 0000 000** | **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации** | **0,0** |  |  |
| **01 03 00 00 00 0000 700** | **Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации** | **0,0** |  |  |
| 01 03 00 00 10 0000 710 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | 0,0 |  |  |
| **01 03 00 00 00 0000 800** | **Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации** | **0,0** |  |  |
| 01 03 00 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0,0 |  |  |
| **01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **0,0** |  |  |
| **01 05 00 00 00 0000 500** | **Увеличение остатков средств бюджета** | **-7 493 740,00** | **-4 704 450,00** | **-4 837 450,00** |
| 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджета | **-7 493 740,00** | **-4 704 450,00** | **-4 837 450,00** |
| 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета | **-7 493 740,00** | **-4 704 450,00** | **-4 837 450,00** |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | **-7 493 740,00** | **-4 704 450,00** | **-4 837 450,00** |
| **01 05 00 00 00 0000 600** | **Уменьшение остатков средств бюджетов** | **7 493 740,00** | **4 704 450,00** | **4 837 450,00** |
| **01 05 02 00 00 0000 600** | **Уменьшение прочих остатков средств бюджетов** | **7 493 740,00** | **4 704 450,00** | **4 837 450,00** |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета | **7 493 740,00** | **4 704 450,00** | **4 837 450,00** |
| 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | **7 493 740,00** | **4 704 450,00** | **4 837 450,00** |

Приложение № 10

к Решению «О бюджете

Новомихайловского сельсовета

Коченевского района

Новосибирской области на 2018 год

и плановый период 2019 и 2020 годы»

-

**Программа муниципального внутреннего заимствования Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2018 год**

Таблица №1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Объем привлечения** | **Объем средств, направляемых на погашение** |
| **Муниципальные внутренние заимствования** |  |  |
| в том числе: | | |
| Муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска муниципальных ценных бумаг | 0,0 | 0,0 |
| Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций | 0,0 | 0,0 |
| Кредиты, привлекаемые от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0,0 | 0,0 |

**Программа муниципального внутреннего заимствований Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2019-2020годы**

Таблица № 2

.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **2019 год** | | **2020 год** | |
| **Объем привлечения** | **Объем средств, направляемых на погашение** | **Объем привлечения** | **Объем средств, направляемых на погашение** |
| **Муниципальные внутренние заимствования в том числе:** | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска муниципальных ценных бумаг | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Кредиты, привлекаемые от других  бюджетов бюджетной системы  Российской Федерации | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение № 11

к Решению «О бюджете

Новомихайловского сельсовета

Коченевского района

Новосибирской области на 2018 год

и плановый период 2019 и 2020 годы»

**Программа муниципальных гарантий Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019-2020гг.**

1. Перечень предоставляемых муниципальных гарантий Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области в 2018 году

Таблица №1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Цель гарантирования | Общий объем  гарантий,  тыс. рублей | Категория принципалов или наименование принципала | Сумма гарантирования,  тыс. рублей | Наличие  права  регрессного требования | Иные условия предоставления и исполнения муниципальных гарантий |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Новомихайловского сельсовета по возможным гарантийным случаям, в 2018 году.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнение муниципальных гарантий Новомихайловского сельсовета** | **Объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям в 2018 году, тыс. рублей** |
| За счет источников финансирования дефицита местного бюджета | 0,0 |
| За счет расходов местного бюджета | 0,0 |

таблица № 2

приложения № 11

**Программа муниципальных гарантий Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2019-2020 годы**

1. Перечень предоставляемых муниципальных гарантий Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области на 2018-2019 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Цель гарантирования | Общий объем  гарантий,  тыс. рублей | | Категория принципалов или наименование принципала | Сумма гарантирования,  тыс. рублей | | Наличие  права  регрессного требования | Иные условия предоставления и исполнения муниципальных гарантий |
| 2019 г | 2020 г | 2019г | 2020 г |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  | 0,0 | 0,0 |  | 0,0 | 0,0 |  |  |

1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Новомихайловского сельсовета по возможным гарантийным случаям, в 2019-2020 году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнение муниципальных гарантий Новомихайловского сельсовета** | **Объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям, тыс. рублей** | |
| **2019 год** | **2020 год** |
| За счет источников финансирования дефицита местного бюджета | 0,0 | 0,0 |
| За счет расходов местного бюджета | 0,0 | 0,0 |

Приложение № 12

к Решению «О бюджете

Новомихайловского сельсовета

Коченевского района

Новосибирской области на 2018 год

и плановый период 2019 и 2020 годы»

.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**

**БЮДЖЕТНЫХ КРЕДИТОВ В 2018-2020 годах**

1. **Общие положения**

Настоящее положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и устанавливает цели, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов из бюджета Новомихайловского сельсовета юридическим лицам.

1. **Цели предоставления бюджетного кредита**

Бюджетные кредиты предоставляются юридическим лицам, способствующим социально-экономическому развитию поселения, а также:

* на проведение структурной перестройки производства;
* на разработку, внедрение и приобретение новейших технологий, оборудования, материалов, основных и оборотных средств;
* на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении местных бюджетов и обусловленных сезонным характером затрат либо сезонным характером поступления доходов, и расходов, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий;
* на иные цели, затрагивающие интересы поселения.

1. **Условия и порядок предоставления бюджетного кредита**

3.1. Заёмщикам - юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными унитарными предприятиями, бюджетные кредиты предоставляются на условиях:

* возвратности бюджетного кредита;
* возмездности бюджетного кредита;
* обеспечения заёмщиком исполнения своего обязательства по возврату бюджетного кредита;
* отсутствия у заёмщика просроченной задолженности по ранее предоставленным бюджетным средствам на возвратной основе.

При обращении за бюджетным кредитом заёмщик - юридическое лицо, не являющееся государственным или муниципальным унитарным предприятием, представляет в администрацию Новомихайловского сельсовета:

* заявку на получение бюджетного кредита с указанием способа обеспечения обязательства по возврату бюджетного кредита, предусмотренного абзацем 2 пунктом 3 статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
* копию финансового отчета юридического лица (баланс) на последнюю отчетную дату, а при необходимости - за предшествующий год;
* сведения о предполагаемом использовании бюджетного кредита;
* копии учредительных документов (устав, свидетельство о регистрации, учредительный договор);
* информацию о стоимости имущества, предоставленного в обеспечение исполнения обязательства по возврату бюджетного кредита.

- лицензии на виды деятельности, подлежащие лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- справка налогового органа об открытых счетах;

- справка налогового органа об отсутствии задолженности по налогам;

- справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате;

- выписка из приказа о назначении на должность руководителя и главного бухгалтера;

- выписка из ЕГРЮЛ (необходима при получении кредита);

- информацию о стоимости имущества, предоставленного в обеспечение исполнения обязательства по возврату бюджетного кредита;

- документы, подтверждающие право собственности на указанное имущество;

- документ о проведении обязательной независимой оценки имущества, передаваемого в залог, и экспертизы проведенной оценки за счет средств залогодателя.

При необходимости заемщик представляет в Администрацию поселения заключение профильного ответственного структурного подразделении администрации поселения, курирующую соответствующую отрасль

3.1.2. Заемщикам - юридическим лицам, являющимся государственными или муниципальными унитарными предприятиями, бюджетные кредиты предоставляются на условиях:

- возвратности бюджетного кредита;

- безвозмездности бюджетного кредита;

При обращении за бюджетным кредитом заемщик - юридическое лицо, являющееся государственным или муниципальным унитарным предприятием, представляет в Администрацию Новомихайловского сельсовета для рассмотрения заявление на получение бюджетного кредита;

- копию финансового отчета юридического лица (баланс) на последнюю отчетную дату, а при необходимости - за предшествующий год;

- сведения о предполагаемом использовании бюджетного кредита;

- копии учредительных документов с подлинниками (для заверения), (устав, свидетельство о регистрации, учредительный договор);

- лицензии на виды деятельности, подлежащие лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- справка налогового органа об открытых счетах;

- справка налогового органа об отсутствии задолженности по налогам;

- справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате;

- выписка из приказа о назначении на должность руководителя и главного бухгалтера;

- выписка из ЕГРЮЛ (необходима при получении кредита);

При необходимости заемщик представляет в Администрацию поселения заключение профильного ответственного структурного подразделении администрации поселения курирующую соответствующую отрасль.

3.3. Решение о предоставлении бюджетного кредита оформляется Постановлением Главы поселения с указанием в нем целевого назначения кредита, размера кредита, размера платы за пользование бюджетными средствами, а также срока возврата.

На основании Постановления главы Новомихайловского сельсовета Коченевского района о предоставлении бюджетного кредита между заемщиком и администрацией Новомихайловского сельсовета заключается договор о предоставлении бюджетного кредита.

3.4. Обязательными условиями договора о предоставлении бюджетного кредита являются:

а) цель предоставления кредита;

б) сумма предоставляемого кредита;

в) срок возврата кредита;

г) размер процентов за пользование бюджетным кредитом (при предоставлении кредита на условиях возмездности);

д) ответственность сторон;

е) для юридических лиц, не являющихся муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования – способ обеспечения исполнения обязательств.

3.5. Об отказе в предоставлении бюджетного кредита заёмщику сообщается в письменном виде.

1. **Взимание платы за пользование бюджетным кредитом**

Плата за пользование бюджетными кредитами устанавливается, исходя из ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент предоставления кредита, но не менее 1/4 этой ставки. Размер платы устанавливается в договоре о предоставлении бюджетного кредита

Плата за пользование бюджетными кредитами учитывается в доходной части бюджета муниципального образования Новомихайловского сельсовета.

1. **Контроль за использованием бюджетного кредита**

Контроль за целевым использованием бюджетного кредита осуществляет администраций поселения. Администрация Новомихайловского сельсовета ведёт реестр всех предоставляемых бюджетных кредитов.

Текущий контроль осуществляется в период использования бюджетного кредита на основании информации об использовании бюджетного кредита, представляемой заёмщиком.

Заёмщик при получении бюджетного кредита обязан использовать его только по целевому назначению в соответствии с заключенным договором о предоставлении бюджетного кредита, а также представлять в администрацию Новомихайловского сельсовета информацию и отчёт об использовании бюджетного кредита для осуществления контроля.

Информация о проведённом бюджетном кредитовании представляется Совет депутатов Новомихайловского сельсовета вместе с отчётами об исполнении местного бюджета.

В случае нарушения заёмщиком условий кредитования, определённых настоящим положением и договором о предоставлении бюджетного кредита, к нему применяются меры, предусмотренные действующим законодательством и договором о предоставлении бюджетного кредита.

В случае, если предоставленные местным бюджетам бюджетные кредиты не погашены в установленные сроки, остаток непогашенного кредита, включая проценты, штрафы и пени, погашается за счет финансовой помощи местному бюджету в текущем финансовом году.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОМИХАЙЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КОЧЕНЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(пятого созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

**( двадцать шестая сессия)**

От 27.12.2017 № 6 с.Новомихайловка

**Об установлении Правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Новомихайловского сельсовета, для личных и бытовых нужд**

В соответствии со статьями 6, 27 Водного кодекса Российской Федерации, пунктом 28 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Новомихайловского сельсовета, Совет депутатов Новомихайловского сельсовета Коченёвского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Установить прилагаемые Правила использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Новомихайловского сельсовета*,* для личных и бытовых нужд.

2. Опубликовать настоящее Решение в местном периодическом печатном издании «Вестник»и на официальном сайте Новомихайловского сельсовета*.*

3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Новомихайловского сельсовета

Коченёвского района Новосибирской области З.В.Фарафонтова

Приложение

к решению Совета

депутатов

Новомихайловского сельсовета

От 27 декабря 2017 г. № 6

**ПРАВИЛА**

**использования водных объектов общего пользования,**

**расположенных на территории Новомихайловского сельсовета*,* для личных и бытовых нужд**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со статьями 6, 27 Водного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и устанавливают порядок использования поверхностных водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд на территории Новомихайловского сельсовета. Настоящие Правила определяют требования, предъявляемые к забору (изъятию) воды для личных и бытовых нужд, купанию людей, отдыху, туризму, спорту, любительскому и спортивному рыболовству, водопоя и обязательны для населения и организаций любой формы собственности на территории Новомихайловского сельсовета.
2. Использование водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд общедоступно и осуществляется бесплатно.

1.4. Полоса земли вдоль береговой линии водного объекта общего пользования (береговая полоса), ширина которой установлена Водным кодексом Российской Федерации, предназначается для общего пользования.

Каждый гражданин вправе пользоваться (без использования механических транспортных средств) береговой полосой водных объектов общего пользования для передвижения и пребывания около них, в том числе для осуществления любительского и спортивного рыболовства и причаливания плавучих средств.

1.5. Юридические лица, физические лица или индивидуальные предприниматели при использовании водных объектов общего пользования должны соблюдать режим использования водоохранных зон и прибрежных защитных полос водных объектов, ширина которых в зависимости от их протяженности установлена Водным кодексом Российской Федерации.

В границах водоохранных зон запрещаются:

а) использование сточных вод для удобрения почв;

б) размещение кладбищ, скотомогильников, мест захоронения отходов производства и потребления, радиоактивных, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ;

в) осуществление авиационных мер по борьбе с вредителями и болезнями растений;

г) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие.

В границах прибрежных защитных полос наряду с ограничениями, указанными выше, запрещаются:

а) распашка земель;

б) размещение отвалов размываемых грунтов;

в) выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей, ванн.

1.6. При использовании водных объектов общего пользования, в том числе береговой полосы водного объекта, устанавливаются следующие запреты, определенные СанПиН 2.1.5.980-00 «Гигиенические требования к охране поверхностных вод»:

- мойка автотранспортных средств и других механизмов в водных объектах и на их берегах;

- загрязнение и засорение водоемов и береговой полосы, размещение твердых и жидких бытовых отходов, мусора;

- совершение иных действий, угрожающих жизни и здоровью людей и наносящих вред окружающей природной среде.

1.7. Юридические лица, физические лица или индивидуальные предприниматели при использовании водных объектов общего пользования руководствуются законодательством Российской Федерации, в том числе Водным кодексом Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ, законодательством об особо охраняемых природных территориях, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, о водных биоресурсах, о природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах, устанавливающим, в частности, соответствующие режимы особой охраны для водных объектов:

* отнесённых к особо охраняемым водным объектам;
* входящих в состав особо охраняемых природных территорий;

- расположенных в границах зон, округов санитарной охраны водных объектов - источников питьевого водоснабжения;

* расположенных в границах рыбохозяйственных заповедных зон;
* содержащих природные лечебные ресурсы;

- расположенных на территории лечебно-оздоровительной местности или курорта в границах зон округа их санитарной охраны.

1.8. Юридические лица, физические лица или индивидуальные предприниматели при использовании водных объектов общего пользования соблюдают иные требования, установленные водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды.

2. Требования к водозабору для личных и бытовых нужд

2.1. Для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения должны использоваться водные объекты общего пользования, защищенные от загрязнения и засорения, пригодность которых для указанных целей определяется на основании санитарно-эпидемиологических заключений в соответствии с законодательством.

2.2. Водопользование на объектах общего пользования может быть ограничено в случаях:

* угрозы причинения вреда жизни и здоровью человека;
* возникновения чрезвычайных ситуаций;
* причинения вреда окружающей среде;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.3. Запрещается забор воды для полива садовых, огородных, дачных земельных участков, ведения личного подсобного хозяйства, а также водопоя, проведения работ по уходу за сельскохозяйственными животными в количестве, наносящем ущерб другим водопользователям.

3. Места, отведенные для купания

3.1. Купание людей на водных объектах общего пользования осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Правилами охраны жизни людей на водных объектах в Новосибирской области, утвержденными Постановлением Правительства Новосибирской области  
от 10.11.2014 № 445-п «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Новосибирской области».

3.2. В соответствии с ГОСТ 17.1.5.02-80 «Гигиенические требования к зонам рекреации водных объектов» к зонам для купания людей устанавливаются следующие требования:

- наличие или возможность устройства удобных и безопасных подходов к воде;

- безопасный рельеф дна (отсутствие ям, зарослей водных растений, острых камней и прочее).

3.3. На территории Новомихайловского сельсоветазапрещено купание в следующих зонах:

- р. Оёш.

3.4. При использовании водных объектов запрещается:

* купаться в местах, где выставлены щиты с предупреждениями и запрещающими надписями;
* купаться в необорудованных, незнакомых местах;
* заплывать за буйки, обозначающие границы плавания;
* подплывать к моторным, парусным судам, весельным лодкам и другим плавательным средствам;
* прыгать в воду с катеров, лодок, причалов, а также сооружений, не приспособленных для этих целей;

- распивать спиртные напитки, купаться в состоянии алкогольного опьянения;

* приходить с собаками и другими животными;
* оставлять мусор на берегу и в кабинах для переодевания;
* играть с мячом и в спортивные игры в не отведенных для этого местах, нырять в воду с захватом купающихся;
* подавать крики ложной тревоги;
* плавать на средствах, не предназначенных для этого.

4. Требования к выбору мест для любительского и спортивного рыболовства

4.1. Любительское и спортивное рыболовство на рыбопромысловых участках может быть запрещено вслучае несогласия пользователей рыбопромысловыми участками в соответствии с Федеральным законом от 20.12.2004 № 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов».

5. Требования к выбору мест для водопоя сельскохозяйственных животных

1. Места водопоя сельскохозяйственных животных располагаются на расстоянии не менее 500 метров - выше по течению от зон отдыха и купания людей.
2. Запрещается устраивать водопой и купание сельскохозяйственных животных в местах, отведенных для купания людей.

6. Ответственность за нарушение настоящих Правил

6.1. Лица, нарушившие требования настоящих Правил, несут административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Привлечение к ответственности за нарушение Правил не освобождает виновных лиц от обязанности устранить допущенные нарушения и возместить причиненный ими вред.

\_\_\_\_\_\_\_\_

**Совет депутатов Новомихайловского сельсовета**

**Коченевского района Новосибирской области**

**(пятого созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

**(двадцать шестой сессии**)

**от 27.12.2017 г № 8 с. Новомихайловка**

О внесении изменений в решение второй сессии Совета депутатов Новомихайловского сельсовета четвертого созыва от 29.04.2010 «Об утверждении Регламента Совета депутатов».

В целях приведения Регламента Совета депутатов Новомихайловского сельсовета в соответствие с действующим законодательством, со статьей 19. Устава Новомихайловского сельсовета,

1. Внести изменения в решение второй сессии Совета депутатов Новомихайловского сельсовета четвертого созыва от 29.04.2010 «Об утверждении Регламента Совета депутатов»:

1.1. В статье 1. Сессия Совета депутатов пункт 6. Дополнить подпунктом 6.1. следующего содержания:

6.1. В работе сессии вправе принимать участие старосты администрации Новомихайловского сельсовета Коченевского района с правом совещательного голоса».

2. Статью 6. Постоянные комиссии дополнить пунктом 4. Следующего содержания;

4. «В работе комиссий вправе принимать участие старосты Новомихайловского сельсовета с правом совещательного голоса»

2. .Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в местном периодическом печатном издании Новомихайловского сельсовета «Вестник» и размещению на официальном сайте администрации Новомихайловского сельсовета.

Председатель Совета депутатов

Новомихайловского сельсовета

Коченевского района Новосибирской области А.С.Костромин.

Утвержден

Решением второй сессии

четвертого созыва

от 29.04.2010 №1

**Р Е Г Л А М Е Н Т**

**работы Совета депутатов**

**Новомихайловского сельсовета Коченёвского района**

**Новосибирской области /четвертого созыва/**

( с изменениями, внесенными решением 22 сессии от 24.08.2017 г № 1 , решением двадцать шестой сессии от 27.12.2017 г № 9 )

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, с законами Российской Федерации , законами и иными нормативно-правовым актами Новосибирской области, Уставом муниципального образования, устанавливается система органов муниципальной власти в двух уровнях:

1.Выборный представительный орган власти - Совет депутатов Новомихайловского сельсовета.

2.Исполнительный орган муниципальной власти - администрация Новомихайловского сельсовета.

3.Совет депутатов и администрация Новомихайловского сельсовета являются юридическими лицами.

Статья I . СЕССИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ.

1.Основной формой работы Совета является сессия, на которой решаются вопросы, отнесённые к ведению Совета, законами Новосибирской области.

2.Первая сессия сельсовета созывается председателем муниципальной избирательной комиссии не позднее трёхнедельного срока с момента избрания правомочного состава Совета.

Первую сессию открывает и ведёт, до избрания председателя Совета, председатель участковой избирательной комиссии.

3.Очередные сессии Совета депутатов проводятся не реже одного раза в три месяца. Сообщение о созыве сессии с указанием проекта повестки дня, даты и места проведения, состава приглашённых доводиться до сведения депутатов и других лиц за одну неделю до сессии.

4.Внеочередные сессии Совета депутатов созываются по инициативе не менее 1/3 от числа избранных депутатов, а также председателя Совета и главы администрации. Сессия проводится не позднее, чем в двухнедельный срок со дня принятия решения о созыве внеочередной сессии.

5.Сессия Совета депутатов правомочна, если на ней присутствует не менее 2/3 от общего числа депутатов.

6.Сессии Совета депутатов проводятся гласно и носят открытый характер: право присутствия на сессии имеют: представители власти области, района, средств массовой информации, представители трудовых коллективов, общественных объединений, граждане.

Приглашённые не имеют право вмешиваться в работу сессии, воздерживаются от проявления одобрения или неодобрения, соблюдают порядок. Председательствующий может предоставлять слово для выступления или справки присутствующим на сессии.

6.1. В работе сессии вправе принимать участие старосты Новомихайловского сельсовета с правом решающего голоса.

7.Совет депутатов вправе решать вопрос о проведении закрытого заседания сессии путём открытого голосования большинством голосов от присутствующих на сессии депутатов.

Глава районной администрации, председатель районного Совета депутатов, представители органов прокуратуры вправе присутствовать на закрытых сессиях Совета.

8.Рабочие органы сессии.

8.1.Очередную сессию ведёт председатель Совета. В случае отсутствия председателя, сессию ведет заместитель председателя. На время проведения сессии избирается секретарь.

8.2.Председательствующий:

- открывает заседание, организует обсуждение и принятие повестки дня, и порядок работы сессии. Предложения, замечания по повестке дня и порядку работы сессии передаются депутатами секретарю, сессии или председательствующему в письменной форме, либо излагаются устно. Предложения, поступившие в письменной форме, оглашаются председательствующим или секретарём. Вопросы о включении в повестку дня или порядок работы сессии, решаются путём открытого голосования по каждому предложению простым большинством от числа присутствующих на сессии депутатов;

- предоставляет слово для докладов и выступлений, организует прения, ставит на голосование проекты решений, предложений депутатов по рассматриваемым на сессии вопросам. Объявляет результаты голосования, оглашает запросы, справки, заявления, поступившие в секретариат, обеспечивает порядок в зале заседаний, подписывает протокол заседания и закрывает заседание сессии;

- способствует сотрудничеств, сближению позиций сторон, достижению взаимосогласованных решений по рассматриваемым вопросам.

В случае разногласий, в целях их преодоления организует проведение консультаций с председателями постоянных комиссий.

- информирует население о работе сессии и о принятых ею решениях.

8.3.Секретарь сессии :

- избирается из числа депутатов открытым голосованием простым большинством от числа присутствующих на сессии депутатов организует ведение протокола заседания сессии, регистрирует депутатские запросы, вопросы, справки, сообщении, заявления, предложения и другие материалы депутатов в качестве документов, организует работу с обращениями граждан в адрес сессии;

- принимает заявления о предоставлении слова для выступления в прениях, нумерует их и передаёт председательствующему на сессии;

- учитывает время, использованное выступающими для докладов, заявлений, вопросов.

Для докладов на сессии предоставляется время до 30 минут, для содокладов до 20 минут, для выступлений в прениях до 10 минут, для заявлений, внесения запросов, вопросов, предложений, сообщений и справок не более 5-ти минут. С согласия большинства депутатов председательствующий на сессии может продлить время для выступления.

На заседании сессии ведется протокол, который подписывается председателем Совета и секретарем сессии. Секретарь совместно с председателем информирует население о работе сессии и принятых ею решениях.

9. По требованию Совета или его председателя, руководители или иные должностные лица, обязаны явиться на заседание сессии для ответов на вопросы депутатов и предоставление информации по вопросам, относящимся к компетенции сельсовета.

Статья.II. РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

1.По вопросам, вынесенным на сессию, Совет депутатов принимает решение открытым голосованием.

Перед началом открытого голосования председательствующий указывает количество предложений, ставящихся на голосование, уточняет их формулировку. При голосовании по одному вопросу каждый депутат имеет один голос и подаёт его «за предложение», «против» либо «воздержался». По окончании подсчётов голосов председательствующий объявляет результаты голосования, принято предложение или отклонено. Решения сельсовета не должны противоречить Конституции РФ, законам РФ, законам Новосибирской области и Уставу муниципального образования.

2.Решения по утверждению бюджета, планов и программ развития сельсовета и отчётов об их исполнении, регламента сельсовета, об установлении налогов, сборов, пошлин, тарифов на оплату услуг предприятий и организации, порядка землепользования и других природных ресурсов и объектов охраны природы, культурного наследия, а так же решения об избрании и освобождении от должности председателя Совета и его заместителя, об отклонении протеста прокурора района решения Совета принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации (ч.3 ст.43 Закона №131-ФЗ), избранных в Совет депутатов.

3.По остальным вопросам, не указанным в п.3.4 настоящей статьи, Совет депутатов принимает решение большинством голосов от числа присутствующих на сессии депутатов.

4.Принятое Советом депутатов решение в течение пяти дней подписываются главой администрации и вступает в силу с момента его подписания и обнародования.

5.Решения Совета депутатов обязательны для исполнения организациями, предприятиями и населением муниципального образования.

6.Решения Совета депутатов могут быть отменены самим Советом депутатов, обжалованы в судебном порядке или опротестованы в порядке прокурорского надзора.

Статья 3. ПРАВОВЫЕ АКТЫ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

1. Совет принимает правовые акты в форме решений. Совет осуществляет контроль за исполнением принятых им актов.

2.Проекты нормативно-правовых актов по финансовым вопросам принимаются к рассмотрению в сельсовете при наличии положительного заключения главы администрации.

3.Правовые акты, принятые сельсоветом, в пятидневный срок подписываются и обнародуются председателем сельсовета.

4.Глава администрации вправе выразить несогласие с правовым актом, принятым Советом депутатов, если он противоречит Конституции РФ и Федеральному Закону, законам Новосибирской области и Уставу, либо недостаточно обеспечен финансовыми и материальными средствами.

Обращение главы администрации Новомихайловского сельсовета о несогласии с принятым актом с необходимым обоснованием вносится в письменной форме в Совет депутатов не позднее десяти дней со дня принятия акта.

Действие оспариваемого правового акта приостанавливается с момента вручения обращения главы администрации в сельсовет.

5.Сельсовет может исключить обращение главы администрации, если за оспариваемый правовой акт проголосовало не менее 2/3 от установленного числа депутатов. В этом случае акт вступает в силу в указанный Советом депутатов срок и повторно главой администрации оспорен быть не может.

6.Если правовой акт, принятый Советом, оспаривается по мотивам его противоречия Конституции РФ, федеральным законам, законам Новосибирской области, Уставом, глава администрации после отклонения Советом депутатов его обращения вправе обжаловать решение Совета депутатов в судебном порядке.

7.Принятые нормативные акты обязательны для исполнения на территории Новомихайловского сельсовета.

Статья 4.РУКОВОДСТВО СОВЕТА

1.Руководство Совета составляет:

* председатель Совета,
* заместитель председателя,

- председатели постоянных комиссий.

2.Работу Совета организует его председатель, осуществляющий свои должностные обязанности на не освобождённой основе.

3.Председатель Совета избирается на сессии тайным голосованием по большинству голосов от избранного числа депутатов на срок полномочий Совета. Допускается альтернативное выдвижение кандидатур.

Председатель подотчётен Совету депутатов и исполняет свои обязанности до избрания председателя сельсовета очередного созыва.

4.Председатель Совета:

4.1.Представляет сельсовет в отношениях с населением, трудовыми коллективами, органами общественного местного самоуправления органами государственной власти района, предприятиями, организациями, учреждениями, общественными объединениями.

4.2.Созывает сессии Совета депутатов, доводит до сведения депутатов и населения время и место их проведения, а так же проект повестки дня.

4.3.Осуществляет руководство подготовкой сессии Совета депутатов, а также вопросов, вносимых на рассмотрение сессии.

4.4.Ведёт заседание сессии, ведает внутренним распорядком в соответствии с Регламентом сельсовета.

4.5.Подписывает решения и др. документы, регламентирующие внутреннюю деятельность сельсовета.

4.6.Обеспечивает организацию местных референдумов, обсуждение населением проектов наиболее важных решений Совета, а так же вопросов районного, областного и государственного значения, организует приём граждан в сельсовете, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб.

4.7.От имени сельсовета подписывает исковые заявления, направляемые в суд, в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.8.Решает иные вопросы, порученные ему сельсоветом. По вопросам своей компетенции издаёт распоряжения.

5.Председатель сельсовета может быть отозван путём тайного голосования на сессии большинством голосов от числа депутатов избранных в Совет депутатов.

Добровольное сложение председателем сельсовета своих полномочий удовлетворяется на основании его письменного заявления. В случае непринятия Советом отставки, председатель вправе сложить свои полномочия по истечении двух месяцев после подачи заявления.

6. Заместитель председателя Совета выполняет функции в соответствии с распределением обязанностей и поручением председателя Совета.

Статья 5. ДЕПУТАТСКИЙ ЗАПРОС.

1.На сессии Совета депутаты осуществляют право депутатского запроса.

2.Обращение депутата в адрес должностных лиц администрации, правоохранительных органов, ведомств, организаций, предприятий, учреждений, расположенных на территории сельсовета в установленном законодательством порядке, по решению сессии может быть признано в качестве депутатского запроса. Решение о признании обращения депутата, депутатским запросом считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа депутатов, присутствующих на сессии.

3.Отчёт должностного лица, в адрес которого направлен депутатский запрос, рассматривается на сессии. В случае, если по запросу потребовалось личное присутствие должностного лица, ему обеспечивается возможность для выступления перед депутатами.

4.По результатам заслушивания и обсуждения отчёта должностного лица по депутатскому запросу сессия принимает решение большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании.

Статья 6.ПОСТОЯННЫЕ КОМИССИИ

1.Постоянные комиссии Совета депутатов образуются на первой сессии на срок полномочий депутатов. Председатели и члены комиссии избираются на сессии.

2.В состав комиссии не могут быть избраны председатель Совета и его заместитель.

3.Постоянные комиссии создаются для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов на заседаниях сессии, осуществляют контроль за выполнением решений и правовых актов, принятых на сессии.

4.В работе комиссий вправе принимать участие старосты Новомихайловского сельсовета с правом решающего голоса.

Статья 7. АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ

1. Администрация МО состоит из главы и подотчётных ему структурных подразделений.

2. Администрация МО подотчётна Совету депутатов и территориальной администрации Коченёвского района в пределах их компетенции, установленных законодательством Новосибирской области.

3. Глава администрации является выборным должностным лицом местного самоуправления, избирается на муниципальных выборах на основании Устава, принятого и утверждённого на сессии Совета депутатов Новомихайловского сельсовета и зарегистрированного в отделе юстиции администрации Новосибирской области. Срок полномочий главы администрации - пять лет.

Статья 8. КОНТРОЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ.

1.Совет депутатов осуществляет контроль за соблюдением и претворением в жизнь государственными и общественными организациями решений сессии о программах экономического и социального развитии, о бюджете муниципального образования, работе постоянных комиссий.

2.Совет депутатов вправе заслушать главу администрации, других должностных лиц администрации по вопросам исполнения правовых актов, бюджета, реализации целевых программ социально-экономического развития, соблюдения установленного порядка управления и распоряжения собственностью.

По отчётам Совет депутатов принимает решения.

3.Совет депутатов вправе осуществлять контроль за выполнением предприятиями и организациями различных форм собственности, находящихся на территории муниципального образования Новомихайловского сельсовета, правовых актов, принятых Советом депутатов, в том числе в части соблюдения правил пользования природными ресурсами, экологических, строительных норм, договорных обязательств.

4.Совет депутатов вправе обратиться к главе администрации района с предложением о внесении изменений или дополнений в акты главы администрации сельсовета или их отмены в случае противоречия актов действующему законодательству.

Статья 9.ПРИНЦИПЫ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ И АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

Совет депутатов и Администрация МО строят свои взаимоотношения на принципах:

- законности;

-самостоятельности и ответственности;

- подотчётности администрации МО Совету депутатов в части исполнения бюджета, внебюджетных фондов, управления и распоряжения собственностью;

* взаимодействия Совета депутатов и администрации сельсовета в обеспечении комплексного социально-экономического развития сельсовета.

Статья 10.ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ

1.Совет депутатов работает в соответствии с перспективным планом, утверждённым на сессии Совета депутатов Новомихайловского сельсовета.

2.Постоянные комиссии разрабатывают и утверждают на своих заседаниях квартальные планы работы.

Статья 11.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДЕПУТАТА.

1.В случае систематического неучастия депутата в работе сессии, в органах Совета без уважительной причины, на сессии Совета депутатов может быть поставлен вопрос об ответственности депутата, если его систематическое отсутствие препятствовало проведению нормальной работе Совета или его органов.

Вопрос об ответственности депутата вносится на рассмотрение сессии .

2.По результатам обсуждения Совет депутатов может принять решение о недопустимости недобросовестного отношения депутата к своим обязанностям с обязательной информацией населения.

Решения об ответственности депутата принимается большинством голосов от числа избранных депутатов.

Статья 12.ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ РЕГЛАМЕНТА.

1.Изменения и дополнения в настоящий Регламент вносятся на сессии депутатов в общем порядке.

2.Изменения и дополнения к настоящему Регламенту считаются принятыми в порядке, предусмотренном действующем Регламентом и вступают в силу немедленно, если за них проголосовало более половины от числа избранных депутатов.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОМИХАЙЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КОЧЕНЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЯТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

(двадцать шестой сессии)

от 27.12.2017 № 9 с.Новомихайловка

О Положении о приватизации муниципального имущества

Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области, Совет депутатов Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Принять Положение о приватизации муниципального имущества Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области «Вестник» , разместить на официальном сайте администрации Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов

Новомихайловского сельсовета

Коченевского района Новосибирской области А.С.Костромин

  Глава Новомихайловского сельсовета

Коченевского района Новосибирской области З.В.Фарафонтова

Утверждено

решением 26-й сессии

Совета депутатов

Новомихайловского сельсовета

Коченевского района

Новосибирской области

от 27.12.2017 № 9

**Положение о приватизации муниципального имущества**

**Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.1. Приватизация муниципального имущества представляет собой возмездное отчуждение находящегося в муниципальной собственности имущества в собственность физических и юридических лиц.

1.2. Приватизация муниципального имущества осуществляется органами местного самоуправления самостоятельно в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Федеральный закон), другими законодательными актами о приватизации, настоящим Положением.

1.3. От имени муниципального образования Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области приватизацию муниципального имущества осуществляет администрация Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области (далее - администрация).

**2. Основные термины, используемые в Положении**

2.1. Прогнозный план приватизации - ежегодно утверждаемый Советом депутатов Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области (далее – Совет депутатов) перечень муниципальных унитарных предприятий, акций открытых акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности, нежилых зданий, сооружений, помещений, которые планируется приватизировать в соответствующем году.

2.2. Покупатели - физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

2.3. Продавец - продавцом муниципального имущества является администрация.

2.4. Нормативная цена - минимальная цена, по которой возможно отчуждение имущества, определяется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

2.5. Начальная цена - устанавливается в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества», на основании отчета об оценке, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности. Начальная цена не может быть ниже нормативной цены.

2.6. Рыночная стоимость имущества - наиболее вероятная цена, по которой объект оценки может быть отчужден на открытом рынке в условиях конкуренции, когда стороны сделки действуют разумно, располагая всей необходимой информацией, а на величине цены сделки не отражаются какие-либо чрезвычайные обстоятельства.

2.7. Комиссия по приватизации - коллегиальный орган, сформированный на основании распоряжения администрации для рассмотрения разработанных администрацией проектов решений об условиях приватизации муниципального имущества.

**3. Планирование приватизации муниципального имущества**

3.1. Администрация ежегодно в срок до 1 октября разрабатывает проект прогнозного плана приватизации на очередной финансовый год (далее - прогнозный план).

3.2. Прогнозный план содержит перечень муниципального имущества, которое планируется приватизировать в соответствующем году. В прогнозном плане указываются наименование и характеристика муниципального имущества.

3.3. Прогнозный план согласовывается Главой Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области (далее – Глава) и вносится на рассмотрение Совета депутатов одновременно с проектом решения Совета депутатов о бюджете Новомихайловского сельсовета на очередной финансовый год.

3.4. После утверждения прогнозного плана Советом депутатов администрация осуществляет приватизацию муниципального имущества в порядке, установленном действующим законодательством, и в соответствии с настоящим Положением.

В течение финансового года Совет депутатов в случае необходимости может внести изменения и дополнения в утвержденный прогнозный план приватизации.

Если в течение финансового года муниципальное имущество, включенное в прогнозный план, не было продано, администрация может осуществить торги в следующем году без дополнительных согласований с Советом депутатов.

3.5. В течение финансового года Глава может внести в Совет депутатов предложение о дополнении и изменении утвержденного прогнозного плана приватизации.

3.6. Администрация ежегодно, в срок не позднее 1 мая представляет в Совет депутатов отчет о выполнении прогнозного плана приватизации за предыдущий год.

**4. Порядок принятия решений об условиях приватизации**

4.1. В соответствии с утвержденным прогнозным планом администрация подготавливает проект решения об условиях приватизации муниципального имущества (далее - решение).

4.2. Решение должно содержать следующую информацию:

наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные;

способ приватизации имущества;

нормативную цену;

срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

иные, необходимые для приватизации имущества сведения.

В случае приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия решением также утверждается:

состав подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия;

перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия.

Состав подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия определяется в передаточном акте. Передаточный акт составляется на основе данных акта инвентаризации муниципального унитарного предприятия, аудиторского заключения, а также документов о земельных участках, предоставленных в установленном порядке муниципальному унитарному предприятию, и о правах на них.

4.3. Комиссия по приватизации создается распоряжением администрации. В состав комиссии по приватизации входят представители Совета депутатов (по согласованию) и структурных подразделений администрации.

Количественный и персональный состав депутатов, входящих в комиссию, определяется распоряжением председателя Совета депутатов.

4.4. Комиссия по приватизации рассматривает проект решения об условиях приватизации и оформляет протокол. Решение утверждается в форме постановления администрации.

**5. Способы приватизации муниципального имущества**

5.1. Приватизация муниципального имущества осуществляется только способами, предусмотренными Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

5.2. Используются следующие способы приватизации муниципального имущества:

5.2.1. Преобразование муниципального унитарного предприятия в акционерное общество.

5.2.1.1.Преобразование унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью.

5.2.2. Продажа муниципального имущества на аукционе.

5.2.3. Продажа акций акционерных обществ на специализированном аукционе.

5.2.4. Продажа муниципального имущества на конкурсе.

5.2.5. Продажа акций акционерных обществ через организатора торговли на рынке ценных бумаг.

5.2.6. Продажа муниципального имущества посредством публичного предложения.

5.2.7. Продажа муниципального имущества без объявления цены.

5.2.8. Внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ.

5.2.9. Продажа акций акционерных обществ по результатам доверительного управления.

5.3. Приватизация имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия в случае, если размер уставного капитала, определенный в соответствии с Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества", превышает минимальный размер уставного капитала открытого акционерного общества, установленный законодательством Российской Федерации, может осуществляться только путем преобразования муниципального унитарного предприятия в открытое акционерное общество.

В иных случаях приватизация имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия осуществляется другими, предусмотренными законом способами.

**6. Организация продажи муниципального имущества**

6.1. Для проведения конкурсов, аукционов (далее - торгов) по распоряжению администрации создается конкурсная комиссия. В состав конкурсной комиссии входят представители:

Совета депутатов;

администрация.

Количественный и персональный состав депутатов, входящих в комиссию, определяется распоряжением председателя Совета депутатов.

6.2. Конкурсная комиссия рассматривает поступившие в администрацию заявки претендентов на участие в торгах, принимает решение о допуске их к конкурсу или аукциону.

6.3. Конкурсная комиссия проводит торги, определяет победителя, подписывает протокол о результатах торгов.

Подписанный протокол о результатах торгов конкурсная комиссия передает в администрацию для оформления договора купли-продажи.

6.4. Администрация заключает с победителем торгов договор купли-продажи не позднее:

пяти дней с даты проведения аукциона;

десяти дней с даты проведения конкурса.

Передача акций и права собственности на акции, проданные на специализированном аукционе, осуществляется не позднее 30 дней с даты проведения специализированного аукциона.

6.5. В случае если аукцион, специализированный аукцион или конкурс по продаже имущества был признан не состоявшимся в силу отсутствия заявок, либо участия в нем одного покупателя, администрация не позднее чем через 18 дней может объявить повторные торги. В случае принятия администрацией решения о продаже муниципального имущества путем публичного предложения продажа данного имущества осуществляется в порядке, установленном законом.

**7. Оценка приватизируемого муниципального имущества**

**и порядок его оплаты**

7.1. Оценка приватизируемого муниципального имущества осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

7.2. После подписания Главой постановления администрации об условиях приватизации муниципального имущества администрация заказывает у независимого оценщика отчет о рыночной стоимости для определения начальной цены приватизируемого имущества. Рыночная стоимость, указанная в отчете оценщика, является рекомендуемой для целей определения начальной цены.

7.3. После определения начальной цены приватизируемого имущества администрация публикует информационное сообщение о продаже муниципального имущества в средствах массовой информации.

7.4. Оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества производится единовременно или в рассрочку. Срок рассрочки не может быть более чем один год.

7.5. При принятии решения о предоставлении рассрочки указываются сроки ее предоставления и порядок внесения платежей. Срок предоставления рассрочки и порядок внесения платежей подлежат опубликованию посредством информационного сообщения о приватизации муниципального имущества.

7.6. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату публикации объявления о продаже.

7.7. Право собственности на муниципальное имущество, приобретенное в рассрочку, переходит к покупателю в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Право собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты с учетом особенностей, установленных Федеральным законом Российской Федерации "О приватизации государственного и муниципального имущества".

Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. Основанием государственной регистрации такого имущества является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также передаточный акт или акт приема-передачи имущества. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

Передача покупателю приобретенного в рассрочку имущества осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации "О приватизации государственного и муниципального имущества" и договором купли-продажи, не позднее чем через тридцать дней с даты заключения договора.

С момента передачи покупателю приобретенного в рассрочку имущества и до момента его полной оплаты указанное имущество признается находящимся в залоге для обеспечения исполнения покупателем его обязанности по оплате приобретенного муниципального имущества.

В случае нарушения покупателем сроков и порядка внесения платежей обращается взыскание на заложенное имущество в судебном порядке. С покупателя могут быть взысканы также убытки, причиненные неисполнением договора купли-продажи.

7.8. Покупатель вправе оплатить приобретаемое в рассрочку муниципальное имущество досрочно.

**8. Распределение средств от приватизации**

8.1. Денежными средствами, полученными от продажи муниципального имущества, являются денежные средства, полученные от покупателей в счет оплаты муниципального имущества, за вычетом расходов на организацию и проведение приватизации соответствующего имущества.

Размер и виды затрат на организацию и проведение приватизации муниципального имущества определяются в смете на содержание администрации.

8.2. Денежные средства, полученные от продажи муниципального имущества с первого по пятнадцатое число каждого месяца, подлежат перечислению в бюджет Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области не позднее двадцать пятого числа соответствующего месяца. Денежные средства, полученные от продажи муниципального имущества с шестнадцатого по тридцать первое число каждого месяца, подлежат перечислению соответственно в бюджет Кремлевского сельсовета Коченевского района Новосибирской области не позднее десятого числа месяца, следующего за соответствующим месяцем.

8.3. Начисленные за предоставление рассрочки платежа проценты распределяются в порядке, установленном пунктом 8.2 настоящего Положения.

**9. Информационное обеспечение процесса приватизации**

9.1. Информация о приватизации муниципального имущества подлежит размещению на официальном [сайте](http://base.garant.ru/199405/) Российской Федерации в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенный Правительством Российской Федерации (далее- официальный сайт в сети Интернет) и сайте

9.2. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества, об итогах его продажи размещается также на сайте продавца муниципального имущества в сети "Интернет".

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит размещению на сайтах в сети "Интернет" не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества.

Решение об условиях приватизации муниципального имущества размещается в открытом доступе на сайте администрации в сети "Интернет" в течение десяти дней со дня принятия этого решения.

9.3. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества должно содержать, следующие сведения:

1) наименование органа местного самоуправления, принявших решение об условиях приватизации такого имущества, реквизиты указанного решения;

2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

3) способ приватизации такого имущества;

4) начальная цена продажи такого имущества;

5) форма подачи предложений о цене такого имущества;

6) условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;

7) размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов;

8) порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений;

9) исчерпывающий перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению;

10) срок заключения договора купли-продажи такого имущества;

11) порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи такого имущества;

12) ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации такого имущества;

13) порядок определения победителей (при проведении аукциона, специализированного аукциона, конкурса) либо лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества (при проведении его продажи посредством публичного предложения и без объявления цены);

14) место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества;

15) сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества.

16) размер и порядок выплаты вознаграждения юридическому лицу, которое осуществляет функции продавца федерального имущества и (или) которому решением Правительства Российской Федерации поручено организовать от имени Российской Федерации продажу приватизируемого федерального имущества».

9.4. При продаже находящихся в муниципальной собственности акций акционерного общества или доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью также указываются следующие сведения:

1) полное наименование, адрес (место нахождения) акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью;

2) размер уставного капитала хозяйственного общества, общее количество, номинальная стоимость и категории выпущенных акций акционерного общества или размер и номинальная стоимость доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, принадлежащей Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или муниципальному образованию;

3) перечень видов основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется акционерным обществом или обществом с ограниченной ответственностью;

4) условия конкурса при продаже акций акционерного общества или долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью на конкурсе;

5) сведения о доле на рынке определенного товара хозяйствующего субъекта, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов;

6) адрес сайта в сети "Интернет", на котором размещена годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность и промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность хозяйственного общества в соответствии со [статьей 10.1](http://base.garant.ru/12125505/2/) Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

7) площадь земельного участка или земельных участков, на которых расположено недвижимое имущество хозяйственного общества;

8) численность работников хозяйственного общества;

9) площадь объектов недвижимого имущества хозяйственного общества и их перечень с указанием действующих и установленных при приватизации таких объектов обременений;

10) сведения о предыдущих торгах по продаже такого имущества за год, предшествующий дню его продажи, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными, с указанием соответствующей причины (отсутствие заявок, явка только одного покупателя, иная причина).

9.5. По решению администрации в информационном сообщении о продаже муниципального имущества указываются дополнительные сведения о подлежащем приватизации имуществе.

9.6. В отношении объектов, включенных в [прогнозный план](http://base.garant.ru/5168559/) (программу) приватизации федерального имущества, акты планирования приватизации имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации, муниципального имущества, юридическим лицом, привлекаемым для организации продажи приватизируемого имущества и (или) осуществления функции продавца, может осуществляться дополнительное информационное обеспечение.

9.7. С момента включения в прогнозный план (программу) приватизации федерального имущества, акты планирования приватизации имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации, муниципального имущества акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью и государственных или муниципальных унитарных предприятий они обязаны раскрывать информацию в [порядке](http://base.garant.ru/55171612/) и в форме, которые утверждаются [уполномоченным](http://base.garant.ru/12178623/) Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

9.8. Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество (далее - претендент), имеет право на ознакомление с информацией о подлежащем приватизации имуществе.

В местах подачи заявок и на сайте продавца государственного или муниципального имущества в сети "Интернет" должны быть размещены общедоступная информация о торгах по продаже подлежащего приватизации государственного или муниципального имущества, образцы типовых документов, представляемых покупателями государственного или муниципального имущества, правила проведения торгов.

9.9. Информация о результатах сделок приватизации государственного или муниципального имущества подлежит размещению на сайтах в сети "Интернет" в течение десяти дней со дня совершения указанных сделок.

9.10. К информации о результатах сделок приватизации государственного или муниципального имущества, подлежащей размещению на сайтах в сети "Интернет", относятся следующие сведения:

1) наименование продавца такого имущества;

2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

3) дата, время и место проведения торгов;

4) цена сделки приватизации;

5) имя физического лица или наименование юридического лица - участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других участников продажи, за исключением предложения победителя продажи (в случае использования закрытой формы подачи предложений о цене), или участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (в случае использования открытой формы подачи предложений о цене);

6) имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов.